




1	PLAN DE ACCIÓN - PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS ESP- PROYECTO #1	
ÍTEM	1	
ESTRATEGIA	Piedecuesta Moderna y Eficiente, Servicios Públicos para la Paz: Inversión dirigida al desarrollo de actividades y proyectos para asegurar el acceso con calidad de la población al servicio de agua potable y saneamiento básico	
OBJETIVO	Construir, optimizar y/o mejorar la estructura del sector agua potable y saneamiento básico de tal manera que se amplíe la cobertura y se garantice la calidad y la continuidad del servicio	

META(S)	ACTIVIDAD(ES)	RECURSOS	PRESUPUESTO	RESPONSABLE(S)	INDICADOR(ES)	LÍNEA BASE	META CUATRIENIO	META AÑO 2017
Aumentar la Tasa de Aprovechamiento de residuos sólidos urbanos en 5 puntos porcentuales en el cuatrienio.	<ul style="list-style-type: none"> Gestionar convenio interadministrativo para aprovechamiento de residuos sólidos 	Recurso Humano	\$ -	Dirección de Operaciones	Tasa de Aprovechamiento de residuos sólidos urbanos.	1,04%	6,04%	1,67%
Mantener la cobertura del servicio de acueducto en el 100% en la zona urbana.	<ul style="list-style-type: none"> Mantener la cobertura del servicio de acueducto en el 100% en la zona urbana 	Recurso Humano	\$ -	Dirección de Planeación e Infraestructura	Porcentaje de cobertura del servicio de acueducto.	100%	100%	100%
Establecer programas para disminuir el Índice de Agua no Contabilizada	<ul style="list-style-type: none"> Identificar y eliminar fraudes cometidos al sistema de Acueducto. Contratar asesoría externa para dirección de cuadrilla encargada en la eliminación de fraudes. Ejecutar programa para el reemplazo de medidores detenidos o dañados identificados en los usuarios. Contratar personal para fontanería en el área antifraudes 		\$ 350.000.000,00	Dirección Comercial	Reducir el índice de agua no contabilizada	52%	43%	49%
Mantener y/o aumentar el número de usuarios a los diferentes servicios de la Piedecuestana	<ul style="list-style-type: none"> Realización de jornadas especiales que permitan un mayor acercamiento de la empresa con sus usuarios y comunidad en general. Entregar de manera oportuna la facturación por servicios prestados Identificar los usuarios de servicio de aseo mediante el suministro de stickers 		\$ 562.005.004	Dirección Comercial	Número de usuarios vinculados a los diferentes servicios de la Piedecuestana de servicios	1000	4000	1000
Disminuir la cartera morosa de la entidad	<ul style="list-style-type: none"> Realizar Acuerdos de pago de cobro persuasivo y coactivo. Recuperar los conceptos facturados entre 2 y 4,99 meses. Identificar y gestionar el cobro de cartera. Apoyo al área de gestión para hacer seguimiento a los procesos de cartera. Realizar cortes y reconexiones. 		\$ 399.438.225	Dirección Comercial	Dineros recuperados de la oficina de gestión de cobro	60 millones	recuperar 400 millones de cuentas de la oficina de la gestión del cobro	recuperar/ recaudar 100 millones por concepto de la oficina de gestión del cobro
Implementación De estrategias comunicativas	<ul style="list-style-type: none"> Realizar actividades para el fortalecimiento de comunicaciones internas Realizar actividades para el fortalecimiento de comunicaciones externas Realizar actividades para el fortalecimiento de comunicaciones para la rendición de cuentas 		\$ 116.402.725	Dirección Comercial	<ul style="list-style-type: none"> Aumentar el indicador porcentual de comunicación organizacional Aumentar el indicador porcentual de comunicación informativa Aumentar el indicador porcentual de comunicación para la rendición de cuentas 	<ul style="list-style-type: none"> Indicador comunicación organizacional en 65% Indicador comunicación informativa en 72% Indicador para la rendición de cuentas en 84% 	Llevar indicadores a un rango de excelencia (85%) en la perspectiva del uso y apropiación de las comunicaciones	<ul style="list-style-type: none"> Llegar en Indicador comunicación organizacional a 72% Llegar en Indicador comunicación informativa a 78% Mantener o subir el Indicador para la rendición de cuentas en 85%
Disminuir a cero (0) el Índice de Riesgo de la Calidad del Agua - IRCA. URBANO	<ul style="list-style-type: none"> Compra de insumos químicos para la potabilización del agua Realizar los procesos necesarios con laboratorios acreditados para el análisis de los metales pesados, pesticidas y demás elementos de acuerdo con la resolución 2115 de 2007 Suministrar de materiales para el laboratorio PTAP la colina 		\$ 977.802.037,00	Dirección de Operaciones	Índice de riesgo de la calidad del agua IRCA. Urbano	1	100%	100%
Mantener la Cobertura del servicio de alcantarillado y/o saneamiento básico en el 100%, en la zona urbana durante el cuatrienio.	<ul style="list-style-type: none"> Mantener la cobertura del servicio de alcantarillado en el 100% en la zona urbana 	Recurso Humano	\$ -	Dirección de Planeación e Infraestructura	Porcentaje de cobertura del servicio de alcantarillado y/o saneamiento básico en el casco urbano.	100%	100%	100%

Mantener la cobertura del servicio de acueducto y/o suministro de agua potable en el 100% en la zona urbana durante el cuatrienio	<ul style="list-style-type: none"> Mantenimiento de equipos y estructuras PTAP la cocina Compra de cilindro de cloro gaseoso, elementos ferretería redes Operación, mantenimiento de las redes de acueducto (mano de obra) 		\$ 1.032.829.762,00	Dirección de Operaciones	Porcentaje de cobertura del servicio de acueducto en la zona urbana.	100%	100%	100%
Mantener la Cobertura del servicio de alcantarillado y/o saneamiento básico en el 100%, en la zona urbana durante el cuatrienio.	<ul style="list-style-type: none"> Realizar la operación y mantenimiento de las redes de alcantarillado, de las estructuras como pozos, sumideros y canalatas Realizar la adquisición de materiales de ferretería necesarios para el mantenimiento de redes. Servicios maquinaria de succión redes alcantarillado Servicio inspección de redes con cámara 		\$ 866.971.033,00	Dirección de Operaciones	Porcentaje de cobertura del servicio de alcantarillado en la zona urbana.	100%	100%	100%
Mantener la disposición final adecuada de residuos sólidos en la zona urbana en el 100%, en el cuatrienio.	<ul style="list-style-type: none"> Realizar el transporte y disposición final de los residuos sólidos generados en el municipio al botadero autorizado Pagar botadero al parque Piedecuesta 		\$ 133.071.876,00	Dirección de Operaciones	Porcentaje de disposición final adecuada de residuos sólidos en la zona urbana	0,01%	100%	100%
Realizar el Tratamiento de aguas residuales en la zona urbana en el 100% durante el cuatrienio.	Realizar la operación y mantenimiento de las plantas PTAR la diva y el santuario		\$ 300.000.000,00	Dirección de Operaciones	Porcentaje de tratamiento de aguas residuales en la zona urbana.	0,01%	100%	100%
Reducir a 1.000 el número de toneladas de residuos en el origen en el municipio de Piedecuesta (operación separe).	Gestionar convenio interadministrativo para aprovechamiento de residuos sólidos	Recurso Humano	\$ -	Dirección de Operaciones	Numero de toneladas de residuos en origen reducidas	938	1000	954


2	PLAN DE ACCIÓN - PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS ESP- PROYECTO #2	
ÍTEM	2	
ESTRATEGIA	Agua de vida para los piedecuestanos: Recursos destinados por la entidad territorial para proveer de agua apta para el consumo humano a los habitantes, incluida conexión,	
OBJETIVO	Construir, optimizar y/o mejorar la estructura del sector agua potable y saneamiento básico de tal manera que se amplíe la cobertura y se garantice la calidad y la	

META(S)	ACTIVIDAD(ES)	RECURSOS	PRESUPUESTO	RESPONSABLE(S)	INDICADOR(ES)	LÍNEA BASE	META CUATRIENIO	META AÑO 2017
Realizar la construcción de estructuras para ampliar la capacidad de almacenamiento en 6.000 M3 de agua potable	Construir estructuras para ampliar la capacidad de almacenamiento de agua potable.		\$ 477.651.085,00	Dirección de Planeación e Infraestructura	Volumen de metros cúbicos de agua almacenada	14000	20000	3500
Tratar 100 litros por segundo de agua potable mediante la construcción de infraestructura.	Construcción planta tratamiento agua potable rio del ható	Recursos vía gestión	\$ -	Dirección de Operaciones	Numero de litros por segundo (LPS) tratados mediante la construcción de Infraestructura	0	100	50
Ampliar la capacidad de Tratamiento en 167 litros por segundo de agua potable mediante la optimización de infraestructura.	Optimización PTAP la cocina	Recursos vía gestión	\$ -	Dirección de Operaciones	Numero de litros por segundo (LPS) tratados mediante la optimización de infraestructura	480	647	50
Construir 1.000 metros lineales de red conducción.	Construir metros lineales de red de conducción	Recursos vía gestión	\$ -	Dirección de Planeación e Infraestructura	Numero de metros lineales de red de conducción construidos.	0	1000	500
Adquirir 10 equipos de macro medición.	Realizar la compra e instalación de 4 macro medidores en varios sectores.		\$ 25.000.000,00	Dirección de Operaciones	Numero de Equipo macro medidores adquiridos e instalados	0	10	4
Adquirir 25 Válvulas de sectorización para redes de acueducto.	Realizar la compra e instalación de 7 válvulas en los varios sectores.		\$ 22.772.874,80	Dirección de Operaciones	Numero de válvulas adquiridas e instaladas	0	25	7
Rehabilitar y/o reponer 5.000 metros lineales de red de distribución hasta puntos de consumo.	Rehabilitar y/o reponer metros lineales red de distribución hasta los puntos de consumo.		\$ 1.428.049.411,20	Dirección de Planeación e Infraestructura	Numero de metros lineales de red de distribución construidos y/o reponer	0	5000	1200
Elaborar 10 diagnósticos, diseños y/o estudios de pre factibilidad y factibilidad del servicio de acueducto en las zonas urbana y rural del municipio.	Ejecutar estudios de diagnósticos, diseños y/o estudios de pre factibilidad y factibilidad del servicio de acueducto.		\$ 379.000.000,00	Dirección de Planeación e Infraestructura	Numero de diagnósticos, diseños y/o estudios pre factibilidad del de acueductos elaborados.	0	10	5
Desarrollar 4 programas para la protección y conservación de las fuentes hídricas.	Realizar el inventario de predios a reforestar con sus respectivas áreas	Recurso Humano	\$ -	Dirección de Operaciones	Numero de programas desarrollados para la protección de las fuentes hídricas	0	4	1
Desarrollar una estrategia para reducir el consumo promedio de los usuarios residenciales y no residenciales a partir del uso racional y eficiente.	Realizar una campaña relacionada con el ahorro y uso eficiente del agua		\$ 6.000.000,00	Dirección de Operaciones	Número de estrategias desarrolladas para reducir el consumo promedio de los usuarios residenciales y no residenciales a partir del uso racional y eficiente.	0	1	1
Implementar en alianza con la empresa Piedecuestana de servicios públicos la ubicación y puesta en funcionamiento de 4 puntos de hidratación para la comunidad, esto como política social	Gestionar convenio interadministrativo para aprovechamiento de residuos sólidos	Recurso Humano	\$ -	Dirección de Operaciones	Número de puntos de hidratación puesto en funcionamiento.	0	4	1
Garantizar la aplicación de subsidios al servicio de acueducto durante 2017	Facturación trimestral para garantizar el Flujo de caja de tesorería por concepto subsidios al servicio de acueducto.	Recurso Humano	\$ -	Dirección Administrativa y Financiera	Número de años en que se garantiza la entrega de subsidios.	0	4	1
Pago de concesiones y tasa retributiva de las fuentes de abastecimiento del recurso agua del municipio de Piedecuesta durante el cuatrienio	Realizar el pago de concesiones y tasa retributiva ante la autoridad competente		\$ 350.709.045,00	Dirección de Operaciones	Pago anual de concesiones y tasa retributiva realizado	0	4	1

3	PLAN DE ACCIÓN - PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS ESP- PROYECTO #3	
ÍTEM	3	
ESTRATEGIA	Manejo adecuado de aguas servidas, lluvias y alcantarillado: recursos para construcción	
OBJETIVO	Construir, optimizar y/o mejorar la estructura del sector agua potable y saneamiento básico de tal manera que se amplíe la cobertura y se garantice la calidad y la	


META(S)	ACTIVIDAD(ES)	RECURSOS	PRESUPUESTO	RESPONSABLE(S)	INDICADOR(ES)	LÍNEA BASE	META CUATRIENIO	META AÑO 2017
---------	---------------	----------	-------------	----------------	---------------	------------	-----------------	---------------

Construir, mejorar y/o mantener de 3.000 metros lineales de tuberías destinadas a recolectar, evacuar y disponer las aguas residuales (recolección).	• Rehabilitar y reponer metros lineales de tuberías destinadas a recolectar aguas residuales		\$ 494.160.149,86	Dirección de Planeación e Infraestructura	Número de metros lineales de tuberías construidos, mejorados y/o mantenidos.	0	3000	750
Construir, mejorar y/o mantener 1.000 metros lineales de colectores que están destinadas a recolectar, evacuar y disponer las aguas residuales (recolección).	• Rehabilitar, reponer y/o metros lineales de colectores destinados a recolectar, evacuar y disponer aguas residuales		\$ 234.460.471,50	Dirección de Planeación e Infraestructura	Número de metros lineales de colectores construidos, mejorados y/o mantenidos.	0	1000	200
Construir, mejorar y/o mantener 500 metros lineales de redes para llevar y conducir las aguas residuales hasta las plantas de tratamiento o medio natural donde se vierten (transporte).	• Rehabilitar, reponer y/o metros lineales de redes para conducir las aguas residuales		\$ 65.858.152,34	Dirección de Planeación e Infraestructura	Número de metros lineales de redes construidos, mejorados y/o mantenidos.	0	500	100
Desarrollar el tratamiento de 15.000 toneladas de materia orgánica de las aguas residuales (tratamiento) antes de su vertimiento a un medio natural.	• Tratamiento de lodos para obtener lodos tipo b	Recurso Humano		Dirección de Operaciones	Número de toneladas tratadas.	0	15000	3000
Implementar y poner en marcha la PTAR del Santuario en su fase final, para el tratamiento de aguas residuales.	• Garantizar el personal para el funcionamiento en su fase final de la PTAR el Santuario	Recurso Humano		Dirección de Operaciones	Número de plantas de tratamiento de aguas residuales en marcha.	0	1	1
Realizar 5 diagnósticos, diseños y/o estudios de pre factibilidad y factibilidad del servicio de alcantarillado.	• Realizar diseños y/o estudios de pre factibilidad y factibilidad de servicio de alcantarillado		\$ 204.000.000,00	Dirección de Planeación e Infraestructura	Numero de diagnósticos, diseños y/o estudios de pre factibilidad y factibilidad del servicio de alcantarillados realizados.	0	5	<
Realizar 5 inventories a los diferentes contratos en el sector.	• Realizar inventories a los diferentes contratos en el sector.		\$ 246.947.576,10	Dirección de Planeación e Infraestructura	Número de inventories realizadas.	0	5	2
Garantizar la aplicación de subsidios al servicio de alcantarillado durante 2017	• Facturación trimestral para garantizar el Flujo de caja de tesorería por concepto subsidios al servicio de alcantarillado.	Recurso Humano	\$ -	Dirección Administrativa y Financiera	Número de años en que se garantiza la entrega de subsidios.	0	4	1

4	PLAN DE ACCIÓN - PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS ESP- PROYECTO #4	
----------	--	--

ÍTEM	4
ESTRATEGIA	Piedecuesta libre de contaminación - servicio de aseo: Recursos destinados por el Municipio para financiar actividades de recolección de los residuos sólidos, así como las
OBJETIVO	Construir, optimizar y/o mejorar la estructura del sector agua potable y saneamiento básico de tal manera que se amplíe la cobertura y se garantice la calidad y la

META(S)	ACTIVIDAD(ES)	RECURSOS	PRESUPUESTO	RESPONSABLE(S)	INDICADOR(ES)	LÍNEA BASE	META CUATRIENIO	META AÑO 2017
Garantizar la disposición final de residuos sólidos en sitios adecuados para su disposición final en zona urbana durante el periodo de gobierno.	• Realizar la operación de los procesos de barrido y recolección de los residuos generados en el sector urbano • Suministro de combustible vehículos • Mantenimiento parque automotor • Suministro llantas • Lavado y engrase vehículos		\$ 1.763.454.736,00	Dirección de Operaciones	Número de meses que se garantiza la disposición final de residuos sólidos.	0	48	12
Realizar la disposición final de los residuos sólidos domiciliarios en botadero autorizado	• Realizar los pagos correspondientes al botadero autorizado		\$ 824.280.154,00	Dirección de Operaciones	Número de meses que se garantiza el pago del botadero autorizado	0	48	12
Garantizar el suministro de energía eléctrica de respaldo en la PTAR la diva mediante la adquisición de una planta eléctrica	• Realizar la Adquisición de una planta eléctrica en la planta de tratamiento de agua residual la diva		\$ 13.005.806,00	Dirección de Operaciones	Número de equipos adquiridos para garantizar el suministro de energía eléctrica de respaldo	0	1	1
Realizar un estudio y/o diseños de esquemas de aseo, con condiciones técnicas, económicas, financieras, institucionales y sociales, para manejo de los residuos.	• Asesoría para el Estudio de las rutas de aseo y barrido, con el fin de optimizar en tiempo y costos en la prestación del servicio de recolección de aseo		\$ 16.000.000,00	Dirección de Operaciones	Número de estudios y diseños de esquemas de aseo, elaborados.	0	1	1
Garantizar la aplicación de subsidios al servicio de aseo durante 2017	• Facturación trimestral para garantizar el Flujo de caja de tesorería por concepto subsidios al servicio de aseo.	Recurso Humano	\$ -	Dirección Administrativa y Financiera	Número de años en que se garantiza la entrega de subsidios.	0	4	1
Compra de 4 maquinarias y/o vehículos para fortalecer el servicio de aseo (compactadores / buldócer / retroexcavadoras / volquetas / otros).	• Adquisición de un vehículo compactador doble troque y camioneta		\$ 555.612.774,00	Dirección de Operaciones	Número de maquinaria y/o vehículos comprados para fortalecer el servicio de aseo.	0	4	1
Realizar el estudio de vertimientos en los puntos a los cuales se realiza las descargas de las aguas utilizadas en el municipio de Piedecuesta	• Realizar el estudio de vertimientos de los sectores afectados		\$ 160.990.750,00	Dirección de Operaciones	Número de estudio de vertimientos realizados en los cauces afectados	1	4	1

5	PLAN DE ACCIÓN - PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS ESP- PROYECTO #5	
----------	--	---

ÍTEM	5
ESTRATEGIA	Eficiencia administrativa
OBJETIVO	Construir, optimizar y/o mejorar la estructura del sector agua potable y saneamiento básico de tal manera que se amplíe la cobertura y se garantice la calidad y la

META(S)	ACTIVIDAD(ES)	RECURSOS	PRESUPUESTO	RESPONSABLE(S)	INDICADOR(ES)	LÍNEA BASE	META CUATRIENIO	META AÑO 2017
Certificar la Piedecuestana de Servicios Públicos en la NTC GP 1000:2009, permitiendo generar confianza en la comunidad	• Suscribir el contrato durante el primer semestre para realizar las capacitaciones y auditoría en los temas referentes GP 1000		\$ 60.000.000,00	Dirección Administrativa y Financiera	Procesos certificados sobre la cantidad total de procesos de la empresa	0	1	1
Garantizar la operación de los procesos y subprocesos administrativos mediante la contratación del servicio de apoyo (Nómina y servicio de apoyo)	• Realizar los procesos precontractuales y contractuales para generar la contratación del servicio. • Asegurar el cumplimiento pagos de nómina de los funcionarios de la Piedecuestana de servicios públicos.		\$ 4.430.030.629,55	Dirección Administrativa y Financiera	cumplimiento de pagos sobre el presupuesto asignado	100%	100%	100%
Proteger y custodiar cada una de las instalaciones administrativas y operativas de la Piedecuestana de Servicios Públicos mediante la prestación del servicio de vigilancia	• Realizar los procesos precontractuales y contractuales para generar la contratación del servicio de vigilancia. • Fortalecer el resguardo de instalaciones aumentando un punto más de vigilancia		\$ 301.018.270,00	Dirección Administrativa y Financiera	Número de meses prestados el servicio	12	48	12

Fortalecimiento de la Piedecuestana de Servicios Públicos en tecnologías de información y comunicación TICs para las instalaciones administrativas y operativas.	<ul style="list-style-type: none"> • Comprar e Implementar cámaras de seguridad para la planta de tratamiento de aguas residuales y aguas potable la colina • Adquisición de 3 impresoras multifuncionales • Reposición de 2 computadores nuevos, computadores para la planta administrativa 		\$ 103.640.000,00	Dirección Administrativa y Financiera	Compra y reposición de equipos	9 equipos	24 equipos	6 equipos
Dar cumplimiento a la normativa referente a los sistemas de salud ocupacional y sistema gestión de salud en el trabajo para todas las instalaciones de la Piedecuestana de Servicios Públicos	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento de todo el sistema de emergencia esto incluye (Recarga de extintores, reposición de botiquines, mantenimiento de equipo de emergencias) • Compra e instalación de alarmas para emergencias. • Suministro de elementos de seguridad industrial de acuerdo a la normativa vigente que aplica para cada una de las funciones que ejercen los trabajadores y empleados de la PDS. 		\$ 40.441.268,71	Dirección Administrativa y Financiera	Entrega de dotación y seguimiento a su buen uso, adecuaciones de las instalaciones de acuerdo a la normativa vigente	90%	100%	100%
Actualización de las tablas de retención documental con la normativa vigente	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar capacitaciones referentes a las tablas de retención documental. - Actualización de las tablas de retención documental en el archivo vigente ubicado en las oficinas de la PDS. • Organizar el sistema general de archivo histórico y vigente de acuerdo con la normativa existente. 		\$ 50.000.000,00	Dirección Administrativa y Financiera	Relación número de procesos incluidos en las tablas de retención sobre la cantidad de procesos de la empresa	60%	100%	80%
Dar cumplimiento a los pagos derivados de impuestos y contribuciones establecidos por ley.	<ul style="list-style-type: none"> • Dar cumplimiento a los pagos derivadas de sanciones, laudos, sentencias y conciliaciones en los tiempos establecidos por la Ley. 		\$ 1.216.239.709,65	Dirección Administrativa y Financiera	Cumplimiento de pagos sobre presupuesto asignado	100%	100%	100%
Cumplir con las obligaciones derivadas de laudos, sentencias y conciliaciones requeridas por la oficina jurídica de la Piedecuestana de Servicios Públicos	<ul style="list-style-type: none"> • Dar cumplimiento a los pagos derivadas de sanciones, laudos, sentencias y conciliaciones en los tiempos establecidos por la Ley. 		\$ 242.710.490,00	Dirección Administrativa y Financiera	Cumplimiento de pagos sobre presupuesto asignado	100%	100%	100%
Garantizar las compras de insumos, mantenimiento, suministros, etc. para el adecuado funcionamiento de la Piedecuestana de servicios públicos.	<ul style="list-style-type: none"> • Suministrar los elementos Mínimos requeridos para las oficinas derivadas del ejercicio administrativo • Informar a la comunidad por los diferentes medios de comunicación sobre los diferentes servicios prestados por la Piedecuestana 		\$ 170.146.368,58	Dirección Administrativa y Financiera	Compra de elementos e insumos requeridos	100%	100%	100%
Cumplimiento de las obligaciones de funcionamiento derivadas de la prestación del servicio	<ul style="list-style-type: none"> • Cumplimiento con los pagos establecidos por la superintendencia en los temas referentes a la comisión de regulación de agua potable (CRA) • Pago de servicios de telefonía móvil, subsidio de rodamiento y servicio de mensajería de los funcionarios de la empresa que así lo requieran • Arrendamientos tangibles e intangibles requeridos para la prestación del servicio 		\$ 1.901.474.314,30	Dirección Administrativa y Financiera	Cumplimiento de pagos sobre presupuesto asignado	100%	100%	100%
Asegurar la protección y los intereses patrimoniales de la empresa Piedecuestana de servicios públicos	<ul style="list-style-type: none"> • Compra o adquirente de pólizas de responsabilidad civil extracontractual todo riesgo para las instalaciones y vehículos de la empresa. 		\$ 262.224.702,60	Dirección Administrativa y Financiera	Compra de pólizas	100%	100%	100%
Cumplimiento con los pagos derivados de la deuda pública y compromisos presupuestales	<ul style="list-style-type: none"> • Dar cumplimiento con los pagos establecidos de la deuda pública para 2017 • Dar cumplimiento con los pagos presupuestales derivados de vigencias anteriores • Cumplir con los gastos y pagos derivados del recaudo generados por los bancos 		\$ 2.318.553.871,36	Dirección Administrativa y Financiera	Cumplimiento de pagos sobre presupuesto asignado	100%	100%	100%
Garantizar el suministro de agua potable para Ruitoque bajo y veredas aledañas	<ul style="list-style-type: none"> • Dar cumplimiento con los pagos mensuales derivados de la compra de agua potable a Ruitoque SA E.S.P 		\$ 511.740.083,40	Dirección Administrativa y Financiera	Cumplimiento de pagos sobre presupuesto asignado	100%	100%	100%
Asegurar la garantía de convenios interadministrativos que los requieran mediante la compra de pólizas	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar pago de pólizas para convenios interadministrativos que lo requieran 		\$ 70.395.126,90	Dirección de Planeación e Infraestructura	Pago de pólizas para convenios interadministrativos que así lo requieran	100%	100%	100%

Proyectó y elaboró: Dirección de Planeación e infraestructura

ORIGINAL FIRMADO

ABELARDO SARMIENTO VALERO
Director Planeación e Infraestructura

ORIGINAL FIRMADO

GUSTAVO AVELLANEDA
Director Financiero y Administrativo

ORIGINAL FIRMADO

FAVIO MORALES SANABRIA
Director Técnico y de Operaciones

ORIGINAL FIRMADO

WILLIAN ULPIANO ROA QUINTERO
Director Comercial