

INVITACIÓN	INVITACIÓN S.C. No. 006/2020 - DIRECCIÓN TÉCNICA Y DE OPERACIONES
OBJETO	MANTENIMIENTO INTEGRAL PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS NUEVOS Y GENUINOS Y MANO DE OBRA, PARA LOS VEHICULOS DE TENENCIA Y USO DE LA EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS E.S.P - PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS"
FECHA	24 DE ABRIL DE 2020

En el municipio de Piedecuesta - Santander a los veinticuatro (24) días del mes de abril de 2020, se reunieron en las instalaciones de la Empresa Piedecuestana de servicios Públicos los siguientes funcionarios: **Ing. LEONARDO DUEÑES GOMEZ**, Jefe de Oficina de Planeación Institucional, **Dr. JHONATTAN SIZA BASTILLA**, Director Administrativo y Financiero, **Dra. SILVIA JULIANA SIERRA CASTIBLANCO**, Directora Comercial, **Ing. CRISTIAN RICARDO MEDINA MANOSALVA**, Director Operativo, y **Dra. LILIANA VERA PADILLA**, Asesora Jurídica designada, para evaluar las propuestas presentadas para la contratación del **MANTENIMIENTO INTEGRAL PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS NUEVOS Y GENUINOS Y MANO DE OBRA, PARA LOS VEHICULOS DE TENENCIA Y USO DE LA EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS E.S.P - PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS"**.

1. La Empresa Piedecuestana de Servicios Públicos está adelantando el proceso de selección de contratistas para el **MANTENIMIENTO INTEGRAL PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS NUEVOS Y GENUINOS Y MANO DE OBRA, PARA LOS VEHICULOS DE TENENCIA Y USO DE LA EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS E.S.P - PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS"**.
2. Para tal efecto se publicó aviso único, resolución de apertura con el cronograma de contratación, invitaciones y pliegos de condiciones en la página de la empresa www.piedecuestanaesp.gov.co entregados por la Dirección Técnica y de Operaciones a partir del 17 de abril de 2020.
3. Que conforme al acta de selección de proponentes del día dieciséis (16) de abril de 2020, se invitó a presentar ofertas a los siguientes oferentes:

No	RAZÓN SOCIAL	Identificación	No.	Email	Códigos CIIU			
6	IMPLANTA CONSULTORIA Y MANTENIMIENTO S.A.S.	NIT	9010735421	Gerencia@transpiedecuesta.com.co	4520			
7	TRANSPORTES PIEDECUESTA S.A.	NIT	8902009517	implanta.mantenimiento@gmail.com	4520			
8	AUTOMOTRIZ GBC SAS	NIT	9010780131	automotrizgbc@hotmail.com	4530	4530	4542	4732

4. Que dentro del plazo establecido en los pliegos de condiciones, para la presentación de ofertas económicas (hasta el 23 de abril de 2020 a las 5:00 pm), atendieron la invitación los siguientes proponentes, los cuales presentaron manifestación de interés y requisitos habilitantes dentro de los plazos establecidos en el cronograma de actividades:

ELABORÓ Profesional en Sistemas de Gestión	FECHA 19/02/2020	REVISÓ Profesional Oficina Jurídica y de Contratación	FECHA 19/02/2020	APROBÓ Gerente	FECHA 24/02/2020
--	---------------------	---	---------------------	-------------------	---------------------



RAZÓN SOCIAL	Identificación	No.
TRANSPORTES PIEDECUESTA S.A.	NIT	8902009517
IMPLANTA CONSULTORIA Y MANTENIMIENTO S.A.S.	NIT	9010735421
AUTOMOTRIZ GBC SAS	NIT	9010780131

5. Que se emitió la Resolución No. 157 de abril 17 de 2020 por la gerencia de la entidad contratante, donde se dio apertura al proceso contractual y se designó el comité evaluador de las propuestas presentadas, de conformidad con lo establecido en el acuerdo No. 012 del 6 de Julio de 2015 y sus modificatorios.

6. Que la Empresa Piedecuestana de Servicios públicos, mediante la Resolución No. 130 del 31 de diciembre del 2008 estableció el Comité de evaluación para la contratación de acuerdo a las disposiciones de esa fecha, la cual fue modificada y actualizada mediante la Resolución No 158 del 15 de Julio del 2015, quedando como se estableció en el Acuerdo No 012 del 6 de Julio del 2015.

7. Que conforme en el pliego de condiciones, en esta evaluación se aplicara la propuesta más económica con el fin de establecer la oferta más favorable, la verificación de los requisitos habilitantes se hará en relación con los proponentes que hayan entregado las propuestas dentro de los términos establecidos y frente a lo cual, se tendrán en cuenta las reglas de subsanabilidad establecidas en el presente pliego.

8. Que dentro del plazo fijado en el cronograma del proceso, el Comité Evaluador adelantará la evaluación de las propuestas. La Entidad podrá requerir en condiciones de igualdad para todos los proponentes, los requisitos y/o documentos que verifiquen las condiciones del proponente o soporten el contenido de la oferta, y que no constituya los factores de escogencia establecido por la entidad en el pliego de condiciones.

9. REQUISITOS HABILITANTES: En los pliegos de condiciones para la verificación de la capacidad jurídica, financiera y técnica, el proponente deberá allegar en el sobre de su propuesta, los siguientes documentos y/o requisitos. La Entidad efectuará las verificaciones y solicitará la información adicional que requiera.

10. Que conforme a lo anterior se procede a realizar la revisión de documentos de orden jurídico y habilitantes a cada uno de los proponentes de la siguiente manera:

ITEM	PROONENTE	TRANSPIDEDECUESTA S.A.		
		CUMPL. E	NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
1	Manifestación de interés	X		Carta de manifestación de interés presentada en término y firmada
2	Carta de presentación de la propuesta	X		Carta de presentación

ELABORÓ	FECHA	REVISÓ	FECHA	APROBÓ	FECHA
Profesional en Sistemas de Gestión	19/02/2020	Profesional Oficina Jurídica y de Contratación	19/02/2020	Gerente	24/02/2020



Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
 Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
<http://www.piedecuestanaesp.gov.co>
 @Piedecuestana_esp
 Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
 @Piedecuestana_esp

Atención: ☺
 Lunes a Viernes
 7:30 am a 11:30 am
 1:30 pm a 5:30 pm
 Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
 Sede Administrativa

			incluida y firmada
3	Fotocopia Documento de Ciudadanía	X	Entregada
4	Registro único tributario R.U.T. con las respectivos códigos CIIU 4520	X	Clasificado en actividades económicas No. 4520
5	Certificación de pago de Seguridad Social y Parafiscales	X	Certificación de persona jurídica dada por el representante Legal
6	Certificado de existencia y representación legal.	X	Certificado de Existencia y representación legal del 2020/04/16 sin restricción de contratación por el RL
7	Documento de Constitución del Consorcio o Unión temporal	N/A	Persona Jurídica
8	Antecedentes Fiscales - Contraloría Persona Jurídica	X	No se encuentra reportado como responsable fiscal
9	Antecedentes Fiscales - Contraloría Persona Natural o Representante Legal	X	Representante Legal no se encuentra reportado como responsable fiscal
10	Antecedentes disciplinarios de Procuraduría General de la Nación Natural o Representante Legal	X	Representante Legal no registra antecedentes de sanciones ni inhabilidades vigentes
11	Antecedentes disciplinarios de Procuraduría General de la Nación Persona Jurídica	N/A	Persona Natural
12	Antecedentes Judiciales	X	Representante Legal no registra asuntos pendientes con las autoridades judiciales
13	Verificación de medidas correctivas RNMC	X	Representante Legal no registra como infractor Ley 1801 de 2016
14	HOJA DE VIDA DAFP	X	Hoja de vida original firmada
15	Declaración jurada de bienes DAFP en caso de ser persona natural	N/A	Persona Jurídica
16	Declaración jurada de no estar encurso en inhabilidad o incompatibilidad o conflicto de intereses para contratar	X	Declaración original firmada
17	Situación Militar	X	Cumple
18	Compromiso anticorrupción	X	Compromiso original firmado

EXPERIENCIA

19	Acreditar como mínimo 169,93 smmlv en contratos relacionados con el mantenimiento integral preventivo y correctivo con suministro de repuestos nuevos y genuinos y mano de obra, contratados con entidades públicas o privadas, ejecutados y/o liquidados y/o en ejecución.	X	Acredita mediante certificación de experiencia 526,89 SMMLV
----	---	---	---

CAPACIDAD FINANCIERA

20	Registro Único de Proponentes – RUP y/o estados financieros	X	Certificado RUP de Cámara de comercio del 2020/04/16
21	PATRIMONIO: Mayor o igual a 120,19 S.M.L.M.V.	X	presenta 22534,05 SMMLV, cumple
	NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Menor o igual a 0,6	X	Cumple Presenta 0,50
	ÍNDICE DE LIQUIDEZ: Mayor o igual a 1	X	Cumple presenta 1,34

ELABORÓ Profesional en Sistemas de Gestión	FECHA 19/02/2020	REVISÓ Profesional Oficina Jurídica y de Contratación	FECHA 19/02/2020	APROBÓ Gerente	FECHA 24/02/2020
---	---------------------	--	---------------------	-------------------	---------------------



 PIEDECUESTANA de Servicios Públicos E.S.P.	ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS	Código: AJC-CON.PCO01-102.F04
		Versión: 1.0
		Página 4 de 9

CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS HABILITANTES		X		Cumple con todos los requisitos habilitantes. Proponente HABILITADO
ITEM	CAPACIDAD JURÍDICA	VERIFICACIÓN		
		CUMPL E	NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
1	Manifestación de interés	X		Carta de manifestación de interés presentada en término y firmada
2	Carta de presentación de la propuesta	X		Carta de presentación incluida y firmada
3	Fotocopia Documento de Ciudadanía	X		Entregada
4	Registro único tributario R.U.T. con los respectivos códigos CIU 4520	X		Clasificado en actividades económicas No. 4520
5	Certificación de pago de Seguridad Social y Parafiscales	X		Certificación de persona jurídica dada por el representante Legal
6	Certificado de existencia y representación legal.	X		Certificado de existencia y representación legal del 2020/04/20 sin restricción de contratación por el RL.
7	Documento de Constitución del Consorcio o Unión temporal	N/A		Persona Jurídica
8	Antecedentes Fiscales - Contraloría Persona Jurídica	X		No se encuentra reportado como responsable fiscal.
9	Antecedentes Fiscales - Contraloría Persona Natural o Representante Legal	X		Representante Legal no se encuentra reportado como responsable fiscal
10	Antecedentes disciplinarios de Procuraduría General de la Nación Natural o Representante Legal	X		Representante Legal no registra antecedentes de sanciones ni inhabilidades vigentes
11	Antecedentes disciplinarios de Procuraduría General de la Nación Persona Jurídica	X		Representante legal no registra antecedentes de sanciones ni inhabilidades vigentes
12	Antecedentes Judiciales	X		Representante Legal no registra asuntos pendientes con las autoridades judiciales
13	Verificación de medidas correctivas RNMC	X		Representante Legal no registra como infractor Ley 1801 de 2016
14	HOJA DE VIDA DAFF	X		Hoja de vida original firmada
15	Declaración jurada de bienes DAFF en caso de ser persona natural	N/A		Persona Jurídica
16	Declaración jurada de no estar incurso en inhabilidad o incompatibilidad o conflicto de intereses para contratar	X		Declaración original firmada
17	Situación Militar	X		Libreta militar de reservista
18	Compromiso anticorrupción	X		Compromiso original firmado

ELABORÓ	FECHA	REVISÓ	FECHA	APROBÓ	FECHA
Profesional en Sistemas de Gestión	19/02/2020	Profesional Oficina Jurídica y de Contratación	19/02/2020	Gerente	24/02/2020



Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
http://www.piedecuestanaesp.gov.co
@Piedecuestana_
Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
@Piedecuestana_esp

Atención: ☺
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm
Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
Sede Administrativa

EXPERIENCIA				
19	Acreditar como mínimo 169,93 smmlv en contratos relacionados con el mantenimiento integral preventivo y correctivo con suministro de repuestos nuevos y genuinos y mano de obra, contratados con entidades públicas o privadas, ejecutados y/o liquidados y/o en ejecución.	X		Acredita mediante certificación de experiencia 458.02 SMMLV
CAPACIDAD FINANCIERA				
20	Registro Único de Proponentes – RUP y/o estados financieros	X		Estados financieros con fecha de corte 31/12/2018
21	PATRIMONIO: Mayor o igual a 120,19 S.M.L.M.V. NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Menor o igual a 0,6 ÍNDICE DE LIQUIDEZ: Mayor o igual a 1	X	X	Presenta 748,22 SMMLV, cumple No cumple presenta 0,28 Cumple presenta 2,47
CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS HABILITANTES				
		X		No cumple con todos los requisitos habilitantes. Proponente INHABILITADO

ITE M	PROONENTE CAPACIDAD JURÍDICA	AUTOMOTRIZ GBC SAS VERIFICACIÓN		
		CUMPL E	NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
1	Manifestación de interés	X		Carta de manifestación de interés presentada en término y firmada.
2	Carta de presentación de la propuesta	X		Carta de presentación firmada
3	Fotocopia Documento de Ciudadanía	X		Presentada
4	Registro único tributario R.U.T. con las respectivos códigos CIIU 4520	X		Clasificado en actividades económicas No. 4520
5	Certificación de pago de Seguridad Social y Parafiscales	X		Certificación de persona jurídica dada por el representante Legal y la revisora fiscal de la empresa
6	Certificado de existencia y representación legal.		X	Certificado de Existencia y representación legal del 2020/03/06, no presento, ni subsano dentro del término estipulado
7	Documento de Constitución del Consorcio o Unión temporal	N/A		Persona Jurídica
8	Antecedentes Fiscales - Contraloría Persona Jurídica	X		Que se verifica y no se encuentra reportado como responsable fiscal.
9	Antecedentes Fiscales - Contraloría Persona Natural o Representante Legal	X		Que se verifica y el representante Legal no se encuentra reportado como responsable fiscal.
10	Antecedentes disciplinarios de Procuraduría General de la Nación Natural o Representante Legal	X		Que se verifica y el representante Legal no registra antecedentes de sanciones ni inhabilidades

ELABORÓ	FECHA	REVISÓ	FECHA	APROBÓ	FECHA
Profesional en Sistemas de Gestión	19/02/2020	Profesional Oficina Jurídica y de Contratación	19/02/2020	Gerente	24/02/2020



				vigentes
11	Antecedentes disciplinarios de Procuraduría General de la Nación Persona Jurídica	X		Que se verifica y el representante legal no registra antecedentes de sanciones ni inhabilidades vigentes
12	Antecedentes Judiciales	X		Que se verifica y el representante legal no registra asuntos pendientes con las autoridades judiciales
13	Verificación de medidas correctivas RNMC	X		Que se verifica y el representante Legal no registra como infractor Ley 1801 de 2016
14	HOJA DE VIDA DAFP	X		Hoja de vida original firmada
15	Declaración jurada de bienes DAFP en caso de ser persona natural	N/A		Persona Jurídica
16	Declaración jurada de no estar incurso en inhabilidad o incompatibilidad o conflicto de intereses para contratar	X		Declaración original firmada
17	Situación Militar	X		Hombre mayor de 50 años
18	Compromiso anticorrupción	X		No aporto compromiso anticorrupción, y no subsano dentro del término establecido
EXPERIENCIA				
19	Acreditar como mínimo 169,93 smmlv en contratos relacionados con el mantenimiento integral preventivo y correctivo con suministro de repuestos nuevos y genuinos y mano de obra, contratados con entidades públicas o privadas, ejecutados y/o liquidados y/o en ejecución.	X		Acredita mediante certificación de experiencia 3196,70 SMMLV
CAPACIDAD FINANCIERA				
20	Registro Único de Proponentes – RUP y/o estados financieros		X	Estados Financieros a agosto 31 de 2019
21	PATRIMONIO: Mayor o igual a 120,19 S.M.L.M.V.	X		Presenta 2566.71 SMMLV, cumple
	NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Menor o igual a 0,6	X		Cumple presenta 0,59
	ÍNDICE DE LIQUIDEZ: Mayor o igual a 1	X		Cumple presenta 3,35
CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS HABILITANTES				
		X		Cumple con todos los requisitos habilitantes. Proponente INHABILITADO

11. CLASIFICACIÓN DE LAS PROPUESTAS: Se procede a realizar la calificación de propuestas habilitadas conforme a los pliegos de condiciones, con la siguiente metodología, la cual se transcribe de lo estipulado en los pliegos de condiciones los cuales rezan:

8.1 BASES DE LA EVALUACIÓN

ELABORÓ	FECHA	REVISÓ	FECHA	APROBÓ	FECHA
Profesional en Sistemas de Gestión	19/02/2020	Profesional Oficina Jurídica y de Contratación	19/02/2020	Gerente	24/02/2020



Con el fin de establecer la oferta más favorable la verificación de los requisitos habilitantes se hará en relación con los proponentes que hayan entregado las propuestas dentro de los términos establecidos y frente a lo cual, se tendrán en cuenta las reglas de subsanabilidad establecidas en el presente pliego.

A las propuestas habilitadas, la entidad verificará el **Sobre No. 2** que el componente económico y técnico de la propuesta se haya presentado de conformidad con lo estipulado en los pliegos y efectuara la evaluación correspondiente de las propuestas.

8.2 ASIGNACIÓN DE PUNTAJE PARA CADA UNA DE LAS ETAPAS DEL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATISTA

Se asignarán máximo 1000 puntos a cada oferta evaluada. La calificación otorgada estará conformada por los siguientes factores ponderados:

1	Factor económico	Hasta novecientos	(900) Puntos
2	LEY 816 DE 2.003	Hasta cien puntos	(100) Puntos
	Total	Hasta mil puntos	(1000) Puntos

NOTA: Dichos factores son los que deben estar contenidos dentro del **sobre No. 2**.

8.2.1 PONDERACIÓN DEL FACTOR ECONÓMICO: 900 PUNTOS.

Se le otorgará el mayor puntaje, es decir novecientos (900) puntos a la propuesta más económica, la siguiente en diferencia obtendrá cincuenta (50) puntos menos, y así sucesivamente.

El proponente deberá incluir el formulario correspondiente a la propuesta económica (adjunto al pliego de condiciones) debidamente diligenciado, indicando los precios unitarios, los valores parciales, y el valor total de la propuesta el cual debe incluir costos directos e indirectos.

a) Al diligenciar el formulario de cantidades y precios unitarios, el proponente no podrá adicionar, modificar, suprimir o alterar los ítems, unidades, cantidades y especificaciones técnicas dadas por la Piedecuestana de Servicios Públicos.

1. El proponente deberá presentar su propuesta económica expresada en pesos colombianos.

NOTA: CADA VALOR O PRECIO UNITARIO DEBERÁ ESTAR APROXIMADO A DOS DECIMALES EN CASO DE NO SER UN NÚMERO ENTERO.

8.2.2 LEY 816 DE 2.003 (100 PUNTOS) Anexo.

Este factor se evaluará con base en la Ley 816 del 7 de julio de 2003, con el fin de apoyar la industria colombiana, con fundamento en la certificación aportada por el proponente que se entenderá realizaba bajo la gravedad de juramento con la sola presentación, así:

- Cuando el proponente oferte servicios con el 100% de personal nacional, en lo correspondiente al objeto del presente proceso, se le asignarán 100 puntos.
- Cuando el proponente oferte servicios con personal nacional y extranjero en lo

ELABORÓ	FECHA	REVISÓ	FECHA	APROBÓ	FECHA
Profesional en Sistemas de Gestión	19/02/2020	Profesional Oficina Jurídica y de Contratación	19/02/2020	Gerente	24/02/2020



- Correspondiente al objeto del presente proceso de selección, se le asignará 50 puntos.
- c. Cuando el proponente oferte servicios únicamente con personal extranjero en lo correspondiente al objeto del presente proceso de selección, se le asignará 0 puntos.
- d. si el proponente no presenta el formato de que se trata la presente certificación (LEY 816 DE 2.003) se le asignarán 0 puntos.

Son bienes o servicios de origen nacional, aquellos producidos o prestados por empresas constituidas de acuerdo con la legislación nacional, por personas naturales colombianas o por residentes en Colombia.

Igualmente se entiende como bienes nacionales, aquellos bienes totalmente obtenidos, bienes elaborados con materiales nacionales o productos que sufran una transformación sustancial de conformidad con el Decreto 2680 de 2009.

Los bienes elaborados con materiales nacionales, son aquellos productos que sean elaborados enteramente en el territorio nacional a partir exclusivamente de materiales producidos nacionalmente. Un bien se considera nacional cuando su valor agregado nacional sea igual o superior a 40%. Para propósitos de establecer el valor de un material adquirido por el productor en el territorio nacional se utilizará el valor determinado de conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo de Valoración Aduanera de la OMC (Ley 170 de 1994) mutatis mutan di.

NOTA: Si una vez efectuada la calificación correspondiente, la oferta de un proponente extranjero se encuentra en igualdad de condiciones con la de un proponente nacional, se adjudicará al nacional.

12. Que conforme a lo anterior se realizó la calificación de las propuestas habilitadas, arrojando lo siguiente, contenido en el anexo No. 1 de la presente acta, que hace parte integral del presente proceso:

PROONENTE	PUNTAJE TOTAL PROPUESTAS	POLIZA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA
TRANSPORTES PIEDECUESTA S.A.	<u>1000.00</u>	CUMPLE <u>POLIZA No 86-45-101069247</u>
IMPLANTA CONSULTORIA Y MANTENIMIENTO S.A.S.	<u>960.00</u>	CUMPLE <u>POLIZA No 2605890-3</u>
AUTOMOTRIZ GBC SAS	<u>900.00</u>	CUMPLE <u>POLIZA No 485-47-994000007013</u>

13. Que en este sentido la propuesta más favorable corresponde a la presentada por **TRANSPORTES PIEDECUESTA S.A.**, identificada con Nit No. **890.200.951-7** representada legalmente por **ALONSO BARÓN ARENAS** identificado con cedula de ciudadanía No. **5.707.775** de Piedecuesta, valor de la oferta: **DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS VEINTIDOS MIL OCHOCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE (\$298.322.810,00)** (Incluido tributos, contribuciones, tasas, impuestos, y en general todos los gravámenes a que haya lugar, de acuerdo a la clase de contrato).

14. El comité evaluador concluye que:

ELABORÓ	FECHA	REVISÓ	FECHA	APROBÓ	FECHA
Profesional en Sistemas de Gestión	19/02/2020	Profesional Oficina Jurídica y de Contratación	19/02/2020	Gerente	24/02/2020



ACTA DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

Código: AJC-CON.PCO01-102.F04

Versión: 1.0

Página 9 de 9

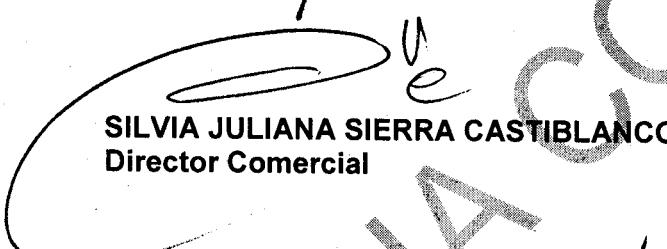
La propuesta más favorable y que cumple con los requisitos de orden jurídico, financiero, técnico y económico establecidos en los pliegos de condiciones es la presentada por **TRANSPORTES PIEDECUESTA S.A.**, identificada con Nit No. **890.200.951-7** representada legalmente por **ALONSO BARÓN ARENAS** identificado con cedula de ciudadanía **No. 5.707.775** de Piedecuesta.

Que teniendo en cuenta lo anterior el comité evaluador considera oportuno legal y pertinente:

1. Recomendar adjudicar el presente proceso al oferente **TRANSPORTES PIEDECUESTA S.A.**, identificada con Nit No. **890.200.951-7** representada legalmente por **ALONSO BARÓN ARENAS** identificado con cedula de ciudadanía **No. 5.707.775** de Piedecuesta.
2. A partir de la comunicación de esta evaluación, se contara con el tiempo requerido para la presentación de observaciones al presente documento y siguiente a esta se realizara la publicación del acto administrativo de resolución de adjudicación del presente proceso de selección.
3. Los miembros del comité evaluador rinden el presente informe por unanimidad


LEONARDO DUEÑES GÓMEZ
Jefe Oficina de Planeación Institucional


CRISTIAN MEDINA MANOSALVA
Director Operativo


SILVIA JULIANA SIERRA CASTIBLANCO
Director Comercial


JHONATTAN SIZA BASTILLA
Director Financiero y administrativo


LILIANA VERA PADILLA
Jefe Oficina Jurídica y Contratación
Jurídica Designada

ELABORÓ	FECHA	REVISÓ	FECHA	APROBÓ	FECHA
Profesional en Sistemas de Gestión	19/02/2020	Profesional Oficina Jurídica y de Contratación	19/02/2020	Gerente	24/02/2020



