

| | |
|-------------------|--|
| INVITACIÓN | INVITACIÓN S.C. No. 001/2021- DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA |
| OBJETO | "APOYO EN LA EJECUCIÓN DE PROCESOS Y SUBPROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA EMPRESA PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS" |
| FECHA | 20 DE ENERO DE 2021 |

En el municipio de Piedecuesta - Santander a los veinte (20) días del mes de enero de 2021, se reunieron en las instalaciones de la empresa Piedecuestana de Servicios Públicos los siguientes funcionarios: **Ing. LEONARDO DUEÑES GOMEZ**, Jefe de Oficina de Planeación Institucional, **Dra. MYRIAN QUINTERO ROJAS**, Directora Administrativa y Financiera, **Dr. RAMÓN OSWALDO AMAYA RUEDA**, Director Comercial, **Ing. CRISTIAN RICARDO MEDINA MANOSALVA**, Director Técnico y de Operaciones, y **Dra. LILIANA VERA PADILLA**, Asesora Jurídica designada, para evaluar las propuestas presentadas para el objeto contractual **"APOYO EN LA EJECUCIÓN DE PROCESOS Y SUBPROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA EMPRESA PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS"**.

1. La empresa Piedecuestana de Servicios Públicos está adelantando el proceso de selección de contratistas para **"APOYO EN LA EJECUCIÓN DE PROCESOS Y SUBPROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA EMPRESA PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS"**.

2. Para tal efecto se publicó aviso único, resolución de apertura con el cronograma de contratación, invitaciones y pliegos de condiciones en la página de la empresa www.piedecuestanaesp.gov.co entregados por la **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA A PARTIR DEL 13 DE ENERO DE 2021**.

3. Que conforme al acta de selección de proponentes del día trece (13) de enero de 2021, se invitó a presentar ofertas a los siguientes oferentes:

| | | | | | | |
|------------|---------------|---------------------------|------|------|------|------|
| NIT | 900.246.264-9 | corporación luna viva | | 8211 | 9499 | 4771 |
| NIT | 900909998-2 | DEPSER S.A.S | | 8211 | 3700 | 3600 |
| NIT | 900583125 | METROSERVICES S.A.S E.S.P | 8211 | 3600 | 8130 | 210 |

4. Que dentro del plazo establecido en los pliegos de condiciones, para la presentación de ofertas económicas (hasta el 19 de enero de 2021 a las 5:00 pm) atendieron la invitación los siguientes proponentes, los cuales presentaron manifestación de interés y requisitos habilitantes dentro de los plazos establecidos en el cronograma de actividades:

| | | | | | | |
|------------|---------------|---------------------------|------|------|------|------|
| NIT | 900.246.264-9 | corporación luna viva | | 8211 | 9499 | 4771 |
| NIT | 900909998-2 | DEPSER S.A.S | | 8211 | 3700 | 3600 |
| NIT | 900583125 | METROSERVICES S.A.S E.S.P | 8211 | 3600 | 8130 | 210 |

5. Que se emitió la Resolución No. 014 de enero 13 de 2021 por la gerencia de la entidad contratante, donde se dio apertura al proceso contractual y se designó el comité evaluador de

| | | | | | |
|--|----------------------------|---|----------------------------|--------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ Profesional en Sistemas de Gestión | FECHA 19/02/2020 | REVISÓ Profesional Oficina Jurídica y de Contratación | FECHA 19/02/2020 | APROBÓ Gerente | FECHA 24/02/2020 |
|--|----------------------------|---|----------------------------|--------------------------|----------------------------|



Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
 Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
<http://www.piedecuestanaesp.gov.co>
 @Piedecuestana_
 Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
 @Piedecuestana_esp

Atención:
 Lunes a Viernes
 7:30 am a 11:30 am
 1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
 Sede Administrativa

las propuestas presentadas, de conformidad con lo establecido en el acuerdo No. 012 del 6 de Julio de 2015 y sus modificatorios.

6. Que la empresa Piedecuestana de Servicios Públicos, mediante la Resolución No. 130 del 31 de diciembre del 2008 estableció el Comité de evaluación para la contratación de acuerdo a las disposiciones de esa fecha, la cual fue modificada y actualizada mediante la Resolución No. 158 del 15 de Julio del 2015, quedando como se estableció en el Acuerdo No. 012 del 6 de Julio del 2015.

7. Que conforme en el pliego de condiciones, en esta evaluación se aplicara la media aritmética con el fin de establecer la oferta más favorable, la verificación de los requisitos habilitantes se hará en relación con los proponentes que hayan entregado las propuestas dentro de los términos establecidos y frente a lo cual, se tendrán en cuenta las reglas de subsanabilidad establecidas en el presente pliego.

8. Que dentro del plazo fijado en el cronograma del proceso, el Comité evaluador adelantará la evaluación de las propuestas. La entidad podrá requerir en condiciones de igualdad para todos los proponentes, los requisitos y/o documentos que verifiquen las condiciones del proponente o soporten el contenido de la oferta, y que no constituya los factores de escogencia establecido por la entidad en el pliego de condiciones.

9. REQUISITOS HABILITANTES: En los pliegos de condiciones para la verificación de la capacidad jurídica, financiera y técnica, el proponente deberá allegar en el sobre de su propuesta, los siguientes documentos y/o requisitos. La entidad efectuará las verificaciones y solicitará la información adicional que requiera.

10. Que conforme a lo anterior se procede a realizar la revisión de documentos de orden jurídico y habilitantes a cada uno de los proponentes de la siguiente manera:

| ITEM | PROPONENTE CAPACIDAD JURÍDICA | METROSERVICIOS S.A.S VERIFICACIÓN | | |
|------|--|--------------------------------------|-----------|---|
| | | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIÓN |
| 1 | Manifestación de interés | X | | Carta de manifestación de interés presentada en término y firmada |
| 2 | Carta de presentación de la propuesta | X | | Carta de presentación firmada |
| 3 | Fotocopia Documento de Ciudadanía | X | | Presentada |
| 4 | Registro único tributario R.U.T. con las respectivos códigos CIU 8211 o 7820 | X | | Clasificado en actividades económicas No. 8211 y 7820 |
| 5 | Certificación de pago de Seguridad Social y Parafiscales | X | | Certificación de persona jurídica dada por el representante legal |
| 6 | Certificado de existencia y representación legal | X | | Certificado de existencia y representación legal del 2021/01/14 sin restricción de contratación por el RL |
| 7 | Documento de Constitución del Consorcio o Unión temporal | N/A | | Persona Jurídica |
| 8 | Antecedentes Fiscales - Contraloría Persona Jurídica | X | | Que se verifica y no se encuentra reportado como responsable fiscal |
| 9 | Antecedentes Fiscales - Contraloría Persona Natural o Representante Legal | X | | Que se verifica y el representante legal no se encuentra reportado como |

| | | | | | |
|--|----------------------------|---|----------------------------|--------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ Profesional en Sistemas de Gestión | FECHA 19/02/2020 | REVISÓ Profesional Oficina Jurídica y de Contratación | FECHA 19/02/2020 | APROBÓ Gerente | FECHA 24/02/2020 |
|--|----------------------------|---|----------------------------|--------------------------|----------------------------|



Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
 Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
<http://www.piedecuestanaesp.gov.co>
 @Piedecuestana_
 Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
 @Piedecuestana_esp

Atención:
 Lunes a Viernes
 7:30 am a 11:30 am
 1:30 pm a 5:30 pm
 Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
 Sede Administrativa

| | | | | |
|--|---|-----|--|--|
| | | | | responsable fiscal |
| 10 | Antecedentes disciplinarios de Procuraduría General de la Nación Natural o Representante Legal | X | | Que se verifica y el representante Legal no registra antecedentes de sanciones ni inhabilidades vigentes |
| 11 | Antecedentes disciplinarios de Procuraduría General de la Nación Persona Jurídica | X | | Que se verifica y el representante legal no registra antecedentes de sanciones ni inhabilidades vigentes |
| 12 | Antecedentes Judiciales | X | | Que se verifica y el representante legal no registra asuntos pendientes con las autoridades judiciales |
| 13 | Verificación de medidas correctivas RNMC | X | | Que se verifica y el representante legal no registra como infractor Ley 1801 de 2016 |
| 14 | HOJA DE VIDA DAFP | X | | Hoja de vida original firmada |
| 15 | Declaración jurada de bienes DAFP en caso de ser persona natural | N/A | | Persona Jurídica |
| 16 | Declaración jurada de no estar incurso en inhabilidad o incompatibilidad o conflicto de intereses para contratar | X | | Declaración original firmada |
| 17 | Situación Militar | X | | Se verificó y cumple |
| 18 | Compromiso anticorrupción | X | | Aportó compromiso anticorrupción |
| EXPERIENCIA | | | | |
| 19 | Acreditar como mínimo 255,24 smmlv en contratos relacionados con apoyo en la ejecución de procesos y subprocesos administrativos contratados con entidades públicas o privadas, ejecutados y/o liquidados y/o en ejecución. | X | | Acredita mediante certificación de experiencia 1.801,02 SMMLV |
| CAPACIDAD FINANCIERA | | | | |
| 20 | Registro Único de Proponentes – RUP y/o estados financieros | X | | Presento RUP con fecha 2021/01/15 |
| 21 | PATRIMONIO: Mayor o igual a 51,05 S.M.L.M.V. | X | | Cumple presenta 264,03 SMMLV |
| | NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Menor o igual a 0,60 | X | | Cumple presenta 0,02 |
| | ÍNDICE DE LIQUIDEZ: Mayor o igual a 1 | X | | Cumple presenta 33,45 |
| CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS HABILITANTES | | X | | Cumple con todos los requisitos habilitantes. Proponente HABILITADO |

| PROPONENTE | | CORPORACIÓN LUNA VIVA | | |
|------------|---------------------------------------|-----------------------|-----------|---|
| ITEM | CAPACIDAD JURÍDICA | VERIFICACIÓN | | |
| | | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIÓN |
| 1 | Manifestación de interés | X | | Carta de manifestación de interés presentada en término y firmada |
| 2 | Carta de presentación de la propuesta | X | | Carta de presentación |

| | | | | | |
|---|---------------------|--|---------------------|-------------------|---------------------|
| ELABORÓ Profesional en Sistemas de Gestión | FECHA 19/02/2020 | REVISÓ Profesional Oficina Jurídica y de Contratación | FECHA 19/02/2020 | APROBÓ Gerente | FECHA 24/02/2020 |
|---|---------------------|--|---------------------|-------------------|---------------------|



Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
 Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
<http://www.piedecuestanaesp.gov.co>
 @Piedecuestana_
 Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
 @Piedecuestana_esp

Atención:
 Lunes a Viernes
 7:30 am a 11:30 am
 1:30 pm a 5:30 pm
 Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
 Sede Administrativa

| | | | | |
|-----------------------------|---|-----|--|---|
| | | | | firmada |
| 3 | Fotocopia Documento de Ciudadanía | X | | Presentada |
| 4 | Registro único tributario R.U.T. con las respectivos códigos CIU 8211 o 7820 | X | | Clasificado en actividades económicas No. 8211 |
| 5 | Certificación de pago de Seguridad Social y Parafiscales | X | | Certificación de persona jurídica dada por el representante legal de la empresa |
| 6 | Certificado de existencia y representación legal | X | | Certificado de existencia y representación legal del 2020/12/18 sin restricción de contratación por el RL |
| 7 | Documento de Constitución del Consorcio o Unión temporal | N/A | | No aplica |
| 8 | Antecedentes Fiscales - Contraloría Persona Jurídica | X | | Que se verifica y no se encuentra reportado como responsable fiscal |
| 9 | Antecedentes Fiscales - Contraloría Persona Natural o Representante Legal | X | | Que se verifica y el representante legal no se encuentra reportado como responsable fiscal |
| 10 | Antecedentes disciplinarios de Procuraduría General de la Nación Natural o Representante Legal | X | | Que se verifica y el representante legal no registra antecedentes de sanciones ni inhabilidades vigentes |
| 11 | Antecedentes disciplinarios de Procuraduría General de la Nación Persona Jurídica | X | | Que se verifica y el representante legal no registra antecedentes de sanciones ni inhabilidades vigentes |
| 12 | Antecedentes Judiciales | X | | Que se verifica y el representante legal no registra asuntos pendientes con las autoridades judiciales |
| 13 | Verificación de medidas correctivas RNMC | X | | Que se verifica y el representante Legal no registra como infractor Ley 1801 de 2016 |
| 14 | HOJA DE VIDA DAFP | X | | Hoja de vida original firmada |
| 15 | Declaración jurada de bienes DAFP en caso de ser persona natural | N/A | | Persona jurídica |
| 16 | Declaración jurada de no estar incurso en inhabilidad o incompatibilidad o conflicto de intereses para contratar | X | | Declaración original firmada |
| 17 | Situación Militar | N/A | | No aplica mujer |
| 18 | Compromiso anticorrupción | X | | Aportó compromiso anticorrupción |
| EXPERIENCIA | | | | |
| 19 | Acreditar como mínimo 255,24 smmlv en contratos relacionados con apoyo en la ejecución de procesos y subprocesos administrativos contratados con entidades públicas o privadas, ejecutados y/o liquidados y/o en ejecución. | X | | Acredita mediante certificación de experiencia 757,36 SMMLV |
| CAPACIDAD FINANCIERA | | | | |
| 20 | Registro Único de Proponentes – RUP y/o estados financieros | X | | Presentó RUP con fecha 2020/12/18 |
| 21 | PATRIMONIO: Mayor o igual a 51,05 S.M.L.M.V. | X | | Cumple presenta 2.391,4 SMMLV |
| | NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Menor o igual a 0,60 | X | | Cumple presenta 5,14 |

| | | | | | |
|--|----------------------------|---|----------------------------|--------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ Profesional en Sistemas de Gestión | FECHA 19/02/2020 | REVISÓ Profesional Oficina Jurídica y de Contratación | FECHA 19/02/2020 | APROBÓ Gerente | FECHA 24/02/2020 |
|--|----------------------------|---|----------------------------|--------------------------|----------------------------|



Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
 Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
<http://www.piedecuestanaesp.gov.co>
 @Piedecuestana_
 Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
 @Piedecuestana_esp

Atención:
 Lunes a Viernes
 7:30 am a 11:30 am
 1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
 Sede Administrativa

| | | |
|--|----------|--|
| ÍNDICE DE LIQUIDEZ: Mayor o igual a 1 | X | Cumple presenta 0,16 |
| CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS HABILITANTES | X | Cumple con todos los requisitos habilitantes. Proponente HABILITADO |

| ITEM | PROPONENTE CAPACIDAD JURÍDICA | DEPARTAMENTAL DE SERVICIOS S.A.S VERIFICACIÓN | | |
|--------------------|--|--|--------------------------|---|
| | | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIÓN |
| | | 1 | Manifestación de interés | X |
| 2 | Carta de presentación de la propuesta | X | | Carta de presentación firmada |
| 3 | Fotocopia Documento de Ciudadanía | X | | Presentada |
| 4 | Registro único tributario R.U.T. con los respectivos códigos CIU 8211 o 7820 | X | | Clasificado en actividades económicas No. 8211 |
| 5 | Certificación de pago de Seguridad Social y Parafiscales | X | | Certificación de persona jurídica dada por el representante legal |
| 6 | Certificado de existencia y representación legal | X | | Certificado de existencia y representación legal del 2020/12/15 sin restricción de contratación por el RL |
| 7 | Documento de Constitución del Consorcio o Unión temporal | N/A | | Persona jurídica |
| 8 | Antecedentes Fiscales - Contraloría Persona Jurídica | X | | Que se verifica y no se encuentra reportado como responsable fiscal |
| 9 | Antecedentes Fiscales - Contraloría Persona Natural o Representante Legal | X | | Que se verifica y no se encuentra reportado como responsable fiscal |
| 10 | Antecedentes disciplinarios de Procuraduría General de la Nación Natural o Representante Legal | X | | Que se verifica y no registra antecedentes de sanciones ni inhabilidades vigentes |
| 11 | Antecedentes disciplinarios de Procuraduría General de la Nación Persona Jurídica | X | | Que se verifica y no registra antecedentes de sanciones ni inhabilidades vigentes |
| 12 | Antecedentes Judiciales | X | | Que se verifica y no registra asuntos pendientes con las autoridades judiciales |
| 13 | Verificación de medidas correctivas RNMC | X | | Que se verifica y el representante Legal no registra como infractor Ley 1801 de 2016 |
| 14 | HOJA DE VIDA DAFP | X | | Hoja de vida original firmada |
| 15 | Declaración jurada de bienes DAFP en caso de ser persona natural | N/A | | Persona jurídica |
| 16 | Declaración jurada de no estar incurso en inhabilidad o incompatibilidad o conflicto de intereses para contratar | X | | Declaración original firmada |
| 17 | Situación Militar | N/A | | Mayor de 50 años |
| 18 | Compromiso anticorrupción | X | | Aportó compromiso anticorrupción |
| EXPERIENCIA | | | | |
| 19 | Acreditar como mínimo 255,24 smmlv en contratos | X | | Acredita mediante |

| | | | | | |
|--|----------------------------|---|----------------------------|--------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ Profesional en Sistemas de Gestión | FECHA 19/02/2020 | REVISÓ Profesional Oficina Jurídica y de Contratación | FECHA 19/02/2020 | APROBÓ Gerente | FECHA 24/02/2020 |
|--|----------------------------|---|----------------------------|--------------------------|----------------------------|



Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
 Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
<http://www.piedecuestanaesp.gov.co>
 @Piedecuestana_
 Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
 @Piedecuestana_esp

Atención:
 Lunes a Viernes
 7:30 am a 11:30 am
 1:30 pm a 5:30 pm

Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
 Sede Administrativa

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| | relacionados con apoyo en la ejecución de procesos y subprocesos administrativos contratados con entidades públicas o privadas, ejecutados y/o liquidados y/o en ejecución. | | | certificación de experiencia 800,04 SMMLV |
| CAPACIDAD FINANCIERA | | | | |
| 20 | Registro Único de Proponentes – RUP y/o estados financieros | X | | Presentó estados financieros con fecha de corte 31 de diciembre de 2019 |
| 21 | PATRIMONIO: Mayor o igual a 51,05 S.M.L.M.V. | X | | Cumple presenta 1550,60 SMMLV |
| | NIVEL DE ENDEUDAMIENTO: Menor o igual a 0,60 | X | | Cumple presenta 0,31 |
| | ÍNDICE DE LIQUIDEZ: Mayor o igual a 1 | X | | Cumple presenta 3,02 |
| CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS HABILITANTES | | X | | Cumple con todos los requisitos habilitantes. Proponente HABILITADO |

11. CLASIFICACIÓN DE LAS PROPUESTAS: Se procede a realizar la calificación de propuestas habilitadas conforme a los pliegos de condiciones, con la siguiente metodología, la cual se transcribe de lo estipulado en los pliegos de condiciones los cuales rezan:

8.1 BASES DE LA EVALUACIÓN

Con el fin de establecer la oferta más favorable la verificación de los requisitos habilitantes se hará en relación con los proponentes que hayan entregado las propuestas dentro de los términos establecidos y frente a lo cual, se tendrán en cuenta las reglas de subsanabilidad establecidas en el presente pliego.

A las propuestas habilitadas, la entidad verificara el **Sobre No. 2** que el componente económico y técnico de la propuesta se haya presentado de conformidad con lo estipulado en los pliegos y efectuara la evaluación correspondiente de las propuestas.

8.2 ASIGNACIÓN DE PUNTAJE PARA CADA UNA DE LAS ETAPAS DEL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATISTA

Se asignarán máximo 1000 puntos a cada oferta evaluada. La calificación otorgada estará conformada por los siguientes factores ponderados:

| | | | |
|---|------------------|-------------------------|----------------------|
| 1 | Factor económico | Hasta novecientos | (900) Puntos |
| 2 | LEY 816 DE 2.003 | Hasta cien puntos | (100) Puntos |
| | Total | Hasta mil puntos | (1000) Puntos |

NOTA: Dichos factores son los que deben estar contenidos dentro del **sobre No. 2**.

8.2.1 PONDERACIÓN DEL FACTOR ECONÓMICO: 900 PUNTOS.

Se le otorgara el mayor puntaje, es decir novecientos (900) puntos a la propuesta más económica, la siguiente en diferencia obtendrá cincuenta (50) puntos menos, y así sucesivamente.

| | | | | | |
|--|----------------------------|---|----------------------------|--------------------------|----------------------------|
| ELABORÓ Profesional en Sistemas de Gestión | FECHA 19/02/2020 | REVISÓ Profesional Oficina Jurídica y de Contratación | FECHA 19/02/2020 | APROBÓ Gerente | FECHA 24/02/2020 |
|--|----------------------------|---|----------------------------|--------------------------|----------------------------|



Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
 Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
 http://www.piedecuestanaesp.gov.co
 @Piedecuestana_
 Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
 @Piedecuestana_esp

Atención:
 Lunes a Viernes
 7:30 am a 11:30 am
 1:30 pm a 5:30 pm
 Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
 Sede Administrativa.

El proponente deberá incluir el formulario correspondiente a la propuesta económica (adjunto al pliego de condiciones) debidamente diligenciado, indicando los precios unitarios, los valores parciales, y el valor total de la propuesta el cual debe incluir costos directos e indirectos.

a) Al diligenciar el formulario de cantidades y precios unitarios, el proponente no podrá adicionar, modificar, suprimir o alterar los ítems, unidades, cantidades y especificaciones técnicas dadas por la Piedecuestana de Servicios Públicos.

1. El proponente deberá presentar su propuesta económica expresada en pesos colombianos.

NOTA: CADA VALOR O PRECIO UNITARIO DEBERÁ ESTAR APROXIMADO A DOS DECIMALES EN CASO DE NO SER UN NÚMERO ENTERO.

8.2.2 LEY 816 DE 2003 (100 PUNTOS) Anexo.

Este factor se evaluará con base en la Ley 816 del 7 de julio de 2003, con el fin de apoyar la industria colombiana, con fundamento en la certificación aportada por el proponente que se entenderá realizaba bajo la gravedad de juramento con la sola presentación, así:

a. Cuando el proponente oferte servicios con el 100% de personal nacional, en lo correspondiente al objeto del presente proceso, se le asignarán 100 puntos.

b. Cuando el proponente oferte servicios con personal nacional y extranjero en lo correspondiente al objeto del presente proceso de selección, se le asignará 50 puntos.

c. Cuando el proponente oferte servicios únicamente con personal extranjero en lo correspondiente al objeto del presente proceso de selección, se le asignará 0 puntos.

d. si el proponente no presenta el formato de que se trata la presente certificación (LEY 816 DE 2.003) se le asignarán 0 puntos.

Son bienes o servicios de origen nacional, aquellos producidos o prestados por empresas constituidas de acuerdo con la legislación nacional, por personas naturales colombianas o por residentes en Colombia.

Igualmente se entiende como bienes nacionales, aquellos bienes totalmente obtenidos, bienes elaborados con materiales nacionales o productos que sufran una transformación sustancial de conformidad con el Decreto 2680 de 2009.

Los bienes elaborados con materiales nacionales, son aquellos productos que sean elaborados enteramente en el territorio nacional a partir exclusivamente de materiales producidos nacionalmente. Un bien se considera nacional cuando su valor agregado nacional sea igual o superior a 40%. Para propósitos de establecer el valor de un material adquirido por el productor en el territorio nacional se utilizará el valor determinado de conformidad con lo dispuesto en el Acuerdo de Valoración Aduanera de la OMC (Ley 170 de 1994) mutatis mutandi.

NOTA: Si una vez efectuada la calificación correspondiente, la oferta de un proponente extranjero se encuentra en igualdad de condiciones con la de un proponente nacional, se adjudicará al nacional.

12. Que conforme a lo anterior se realizó la calificación de las propuestas habilitadas, arrojando lo siguiente, contenido en el anexo No. 1 de la presente acta, que hace parte integral del presente proceso:

| ELABORÓ Profesional en Sistemas de Gestión | FECHA 19/02/2020 | REVISÓ Profesional Oficina Jurídica y de Contratación | FECHA 19/02/2020 | APROBÓ Gerente | FECHA 24/02/2020 |
|--|---------------------|---|---------------------|-------------------|---------------------|
| | | | | | |



Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
 Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
 http://www.piedecuestanaesp.gov.co
 @Piedecuestana_
 Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
 @Piedecuestana_esp

Atención:
 Lunes a Viernes
 7:30 am a 11:30 am
 1:30 pm a 5:30 pm
 Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
 Sede Administrativa

| PROPONENTE | PUNTAJE TOTAL PROPUESTAS | POLIZA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA |
|----------------------------|--------------------------|---|
| METROSERVICES S.A.S | <u>1000.00</u> | <u>CUMPLE</u> <u>POLIZA No 96-44-101158418</u> |
| CORPORACIÓN LUNA VIVA | <u>950.00</u> | <u>CUMPLE</u> <u>POLIZA No 96-44-101158427</u> |
| DEPARTAMENTAL DE SERVICIOS | <u>900.00</u> | <u>CUMPLE</u> <u>POLIZA No B-100015257</u> |

13. Que en este sentido la propuesta más favorable corresponde a la presentada por la **METROSERVICES S.A.S**, identificada con NIT No. **900.583.125-8** representada legalmente por **RAMIRO RANGEL PARRA** identificado con cédula de ciudadanía No. **91.347.824** de Piedecuesta – Santander, la cual presentó oferta por: **CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CIENTO CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$463.775.157,00)** (Incluido tributos, contribuciones, tasas, impuestos, y en general todos los gravámenes a que haya lugar, de acuerdo a la clase de contrato).

14. El comité evaluador concluye que:

La propuesta más favorable y que cumple con los requisitos de orden jurídico, financiero, técnico y económico establecidos en los pliegos de condiciones es la presentada por **METROSERVICES S.A.S**, identificada con NIT No. **900.583.125-8** representada legalmente por **RAMIRO RANGEL PARRA** identificado con cédula de ciudadanía No. **91.347.824** de Piedecuesta – Santander.

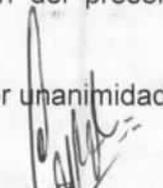
Que teniendo en cuenta lo anterior el comité evaluador considera oportuno legal y pertinente:

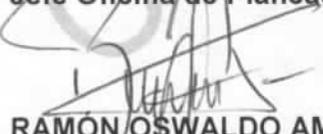
1. Recomendar adjudicar el presente proceso al oferente **METROSERVICES S.A.S**, identificada con NIT No. **900.583.125-8** representada legalmente por **RAMIRO RANGEL PARRA** identificado con cédula de ciudadanía No. **91.347.824** de Piedecuesta – Santander.

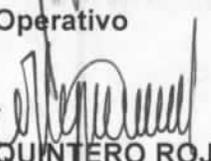
2. A partir de la comunicación de esta evaluación, se contara con el tiempo requerido para la presentación de observaciones al presente documento y siguiente a esta se realizará la publicación del acto administrativo de resolución de adjudicación del presente proceso de selección.

3. Los miembros del comité evaluador rinden el presente informe por unanimidad


LEONARDO DUEÑES GOMEZ
Jefe Oficina de Planeación Institucional


CRISTIAN MEDINA MANOSALVA
Director Operativo


RAMÓN OSWALDO AMAYA RUEDA
Director Comercial


MYRIAN QUINTERO ROJAS
Director Financiero y administrativo


LILIANA VERA PADILLA
Jefe Oficina Jurídica y Contratación
Jurídica Designada

| ELABORÓ | FECHA | REVISÓ | FECHA | APROBÓ | FECHA |
|------------------------------------|------------|--|------------|---------|------------|
| Profesional en Sistemas de Gestión | 19/02/2020 | Profesional Oficina Jurídica y de Contratación | 19/02/2020 | Gerente | 24/02/2020 |



Teléfono: (037) 6550058 Ext. 109
 Email: servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co
<http://www.piedecuestanaesp.gov.co>
 @Piedecuestana_
 Facebook/Piedecuestana de servicios Públicos ESP
 @Piedecuestana_esp

Atención:
 Lunes a Viernes
 7:30 am a 11:30 am
 1:30 pm a 5:30 pm
 Carrera 8 # 12-28 Barrio La Candelaria
 Sede Administrativa

"APOYO EN LA EJECUCIÓN DE PROCESOS Y SUBPROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA EMPRESA PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS"

EVALUACIÓN ECONÓMICA

| |
|---------------------------------------|
| FORMULA PRESUPUESTO PROMEDIO (Pp) |
| $Pp = \frac{(\sum Pn + Po)}{(n + 1)}$ |

| | |
|--------------------------|-------------------|
| Presupuesto Oficial (Po) | \$ 463.778.658,00 |
|--------------------------|-------------------|

| | |
|--------------------------|---|
| Numero de propuestas (n) | 3 |
|--------------------------|---|

| Pn | PROPONENTE | VALOR PROPUESTA |
|--------------|-----------------------|-------------------|
| Propuesta 1: | CORPORACIÓN LUNA VIVA | \$ 463.778.550,00 |
| Propuesta 2: | METROSERVICIOS S.A.S | \$ 463.775.157,00 |
| Propuesta 3: | DEPSER S.A.S | \$ 463.774.200,00 |

| | |
|---------------------------|----------------|
| Presupuesto promedio (Pp) | \$ 463.776.641 |
|---------------------------|----------------|

| |
|--------------------------------------|
| FORMULA PUNTAJE PROPUESTAS VALOR ABS |
| $Y = Abs Pn - Pp $ |

| CORPORACIÓN LUNA VIVA | |
|-----------------------|----------------|
| Y= | \$ 1.908,76 |
| Pn | \$ 463.778.550 |
| Pp | \$ 463.776.641 |

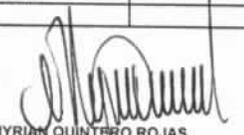
| METROSERVICIOS S.A.S | |
|----------------------|----------------|
| Y= | \$ 1.484,25 |
| Pn | \$ 463.775.157 |
| Pp | \$ 463.776.641 |

| DEPSER S.A.S | |
|--------------|----------------|
| Y= | \$ 2.441,25 |
| Pn | \$ 463.774.200 |
| Pp | \$ 463.776.641 |

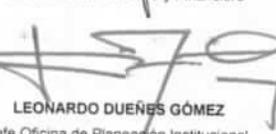
| PROPONENTE | PUNTAJE OBTENIDO CALIFICACION ECONOMICA |
|-----------------------|---|
| METROSERVICIOS S.A.S | 900,00 |
| CORPORACIÓN LUNA VIVA | 850,00 |
| DEPSER S.A.S | 800,00 |

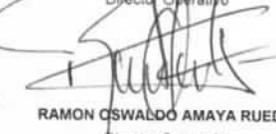
| LEY 816 DE 2003 HASTA 100 PUNTOS | | | |
|----------------------------------|------------------|----|---|
| PROPONENTE | PUNTAJE OBTENIDO | | |
| | 100 | 50 | 0 |
| METROSERVICIOS S.A.S | 100 | | |
| CORPORACIÓN LUNA VIVA | 100 | | |
| DEPSER S.A.S | 100 | | |

| PROPONENTE | PUNTAJE TOTAL PROPUESTAS |
|-----------------------|--------------------------|
| METROSERVICIOS S.A.S | 1000,00 |
| CORPORACIÓN LUNA VIVA | 950,00 |
| DEPSER S.A.S | 900,00 |


 MYRIAN QUINTERO ROJAS
 Director Administrativo y Financiero


 CRISTIAN RICARDO MEDINA MANOSALVA
 Director Operativo


 LEONARDO DUEÑAS GÓMEZ
 Jefe Oficina de Planeación Institucional


 RAMON OSWALDO AMAYA RUEDA
 Director Comercial


 LILIANA VERA PADILLA
 JURÍDICA DESIGNADA
 Revisó aspectos jurídicos