

RESOLUCIÓN No. 168 - 2021.  
( 26 ABR 2021 )

POR MEDIO DE LA CUAL SE ADJUDICA EL PROCESO DE SEGUNDA CUANTÍA, INVITACIÓN S.C. No. 008/2021 - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, cuyo objeto es "APOYO EN LA EJECUCIÓN DE PROCESOS Y SUBPROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA EMPRESA PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS"

El gerente de la empresa Piedecuestana de Servicios Públicos; en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas por los acuerdos de la Junta Directiva Acuerdo No. 004 del 6 de septiembre de 2018, a su Manual de Contratación Interno Acuerdo No. 012 del 06 de julio del 2015 modificado por el acuerdo de Junta Directiva No. 007 del 09 de agosto de 2017, artículo 19 Procedimiento de Segunda Cuantía, y facultado para celebrar Contratos y Convenios según Acuerdo de Junta Directiva No. 016 del 28 de diciembre de 2020, vigentes hasta el 31 de diciembre de 2021.

### CONSIDERANDO

1. Que la empresa Piedecuestana de Servicios Públicos, por medio de la **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA** requiere contratar el proceso cuyo objeto es "APOYO EN LA EJECUCIÓN DE PROCESOS Y SUBPROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA EMPRESA PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS".
2. Que en el artículo tercero de la Ley 689 de 2001, el cual modificó el artículo 31 de la ley 142 de 1994, establece que las entidades estatales que presten servicios públicos a los que se refiere la mencionada Ley, no están sujetas a las disposiciones del estatuto general de la contratación pública "Ley 80 de 1993". En virtud de lo anterior, la entidad para desarrollar su objeto social se rige por el manual de contratación Interno (Acuerdo No. 012 del 2015 y sus modificatorios), por los estatutos de la empresa Acuerdo No. 004 del 6 de septiembre de 2018, por Ley 142 de 1994.
3. Que la entidad contratante cuenta con los correspondientes estudios de oportunidad y conveniencia mediante los cuales se explica la necesidad de celebrar este contrato, expedido por la dirección administrativa y financiera.
4. Que existen Certificados de Disponibilidad Presupuestal No. 21A00215, 21L00213 y 21S00186 de abril 12 de 2021, expedida por la Directora Administrativa y Financiera de la Entidad.
5. Que mediante acto de apertura de fecha catorce (14) de abril de 2021, el gerente de la EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P, procedió a dar apertura al proceso de INVITACIÓN S.C. No. 008/2021 - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, cuyo objeto es "APOYO EN LA EJECUCIÓN DE PROCESOS Y SUBPROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA EMPRESA PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS".
6. Que la oficina gestora el día catorce (14) de abril de 2021, efectuó la publicación del aviso en la página web de la entidad [www.piedecuestanaesp.gov.co/](http://www.piedecuestanaesp.gov.co/) a fin de que el público en general, las veedurías ciudadanas y las personas invitadas a participar en el proceso contractual pudieran conocerlo y consultar el contenido del pliego de condiciones, así como las características y especificaciones técnicas y demás documentos previos y definitivos.

| ELABORÓ                            | FECHA      | REVISÓ                               | FECHA      | APROBÓ            | FECHA      |
|------------------------------------|------------|--------------------------------------|------------|-------------------|------------|
| Profesional en Sistemas de Gestión | 11/02/2020 | Director Administrativo y Financiero | 11/02/2020 | Comité de Calidad | 24/02/2020 |



(037) 655 0058 Ext. 109

servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co

@Piedecuestana\_

@PiedecuestanaESP

Piedecuestana\_ESP

#### Atención:

Lunes a Viernes

7:30 am a 11:30 am

1:30 pm a 5:30 pm

Cra 8 # 12-28 Barrio La Candiana  
Sede Administrativa

7. Que el día veinte (20) de abril de 2021 se realizó el cierre del **PROCESO DE SEGUNDA CUANTÍA INVITACIÓN S.C. 008/2021 - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**, de conformidad con la planilla de recepción de propuestas que hace parte integral del presente proceso, recibándose dos (02) propuestas económicas.

8. Que el comité evaluador del proceso realizó la evaluación de orden jurídico, financiero, técnico y económico establecido en los pliegos de condiciones, la cual hace parte integral del proceso de la referencia, en donde el comité evaluador recomendó adjudicar a **METROSERVICIOS S.A.S**, identificada con **NIT No. 900.583.125-8** representada legalmente por **RAMIRO RANGEL PARRA** identificado con cédula de **ciudadanía No. 91.347.824** de Piedecuesta – Santander.

9. Que se publicó el informe de evaluación, para lo cual no se recibió observación alguna.

10. Que en mérito de lo anterior descrito, y existiendo la necesidad de concluir con el trámite del presente proceso de selección, es procedente expedir el acto administrativo de adjudicación, y en virtud de lo anterior.

**RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO:** Adjudicar el contrato producto del **PROCESO DE SEGUNDA CUANTÍA INVITACIÓN S.C. No. 008/2021 - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**, cuyo objeto es **"APOYO EN LA EJECUCIÓN DE PROCESOS Y SUBPROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA EMPRESA PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS"** a la empresa **METROSERVICIOS S.A.S**, identificada con **NIT No. 900.583.125-8** representada legalmente por **RAMIRO RANGEL PARRA** identificado con cédula de ciudadanía **No. 91.347.824** de Piedecuesta – Santander, por valor de **NOVECIENTOS SESENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE (\$962.744.430,00)** (Incluido tributos, contribuciones, tasas, impuestos, y en general todos los gravámenes a que haya lugar, de acuerdo a la clase de contrato).

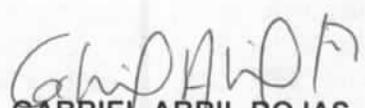
**ARTÍCULO SEGUNDO:** Contra la presente resolución no procede recurso alguno por la vía gubernativa.

**ARTÍCULO TERCERO:** El presente acto de adjudicación se comunicará los interesados.

**ARTÍCULO CUARTO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE Y CUMPLASE.**

Dada en Piedecuesta – Santander, a los veintiséis (26) días del mes abril de 2021.

  
**GABRIEL ABRIL ROJAS**  
 Gerente

Piedecuestana de Servicios Públicos

Proyectó: Abg. Fabiola Gómez Rivera - CPS 005 - 2021  
 Revisó: presupuestales: Dra. Myrian Quintero Rojas- directora administrativa y financiera  
 Revisó y Vbo. Aspectos jurídicos: Abg. Liliana Vera Padilla - jefe oficina asesora jurídica y de contratación

|  |                            |   |                            |                                    |                            |
|--|----------------------------|---|----------------------------|------------------------------------|----------------------------|
| <b>ELABORÓ</b><br>Profesional en Sistemas de Gestión | <b>FECHA</b><br>11/02/2020 | <b>REVISÓ</b><br>Director Administrativo y Financiero | <b>FECHA</b><br>11/02/2020 | <b>APROBÓ</b><br>Comité de Calidad | <b>FECHA</b><br>24/02/2020 |
|--|----------------------------|---|----------------------------|------------------------------------|----------------------------|



(037) 655 0058 Ext. 109  
 servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co  
 @Piedecuestana\_ @PiedecuestanaESP @Piedecuestana\_ESP

**Atención:**  
 Lunes a Viernes  
 7:30 am a 11:30 am  
 1:30 pm a 5:30 pm  
 Cra 8 # 12-28 Barrio la Candelaria  
 Sede Administrativa