

ESTADO	PROYECTADO	EN EJECUCION	CERRADO
0	1	2	3
COMPLETADO			

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA INICIO	FECHA FIN	ESTADO
Objetivo General				
Garantizar condiciones de trabajo seguras y saludables en el desarrollo de las diferentes actividades productivas en la PiedadCustana de Servicios Públicos ESP, a través de la promoción de la salud y de la identificación, evaluación y control de los riesgos ocupacionales, con el fin de evitar la presentación de accidentes de trabajo y de enfermedades laborales y otras situaciones que afecten la calidad de vida de los trabajadores				
Objetivos Específicos				
"Identificar los factores de riesgo en las diferentes actividades que desarrollan los áreas de trabajo a través de la matriz de identificación de peligros, valoración y evaluación de riesgos"				
"Ubicar y mantener a los trabajadores según sus aptitudes físicas y psicológicas, en ocupaciones que puedan desempeñar eficientemente sin poner en peligro su salud o la de sus compañeros"				
"Vigilar y monitorear el estado de salud de los trabajadores, desarrollando intervenciones sobre las condiciones de salud y de trabajo encontradas como priorizadas en los exámenes ocupacionales, informes de morbilidad, serbios y perfil sociodemográfico, e inspecciones de seguridad, de tal forma que se puedan controlar los agentes nocivos para la salud de cada una de las personas que laboran en la PiedadCustana de Servicios Públicos ESP"				
"Fortalecer la cultura de Seguridad y Salud en el Trabajo SST promoviendo el compromiso y liderazgo de todos los trabajadores y contratistas, en el desarrollo de las diferentes actividades en SST establecidas en el plan de trabajo, con el fin de mejorar y mantener las condiciones de vida saludable de la población trabajadora"				
*Cumplir con las leyes y reglamentaciones aplicables, así como con las otras obligaciones que hayamos asumido.				
Recurso Financiero				
Se encuentra establecido el presupuesto SG-SST 2022				
Recurso Humano				
Dos salas de juntas con espacios físicos suficientes para la capacitación del personal, dotadas con otros recursos como son Salas de oficina, mesa de junta Video Beam, aire acondicionado, internet, teléfono, Equipo de cómputo Monitor, CPU, mouse, teclado, impresora, portátil, Móvil, Escritorio, Sillas de oficina, Papelera, Resma de papel, lapiceros, CD, DVD, carpetas, Bata, Zap, Cajas, Tornador, ganchos, legajos, clip metálico, bolígrafo, regla, cuadernos, etc.				
Responsable y apoyo al SG-SST: Asesoría externa para el PEV, Personal de mantenimiento, Integrantes del Comité de Convivencia Laboral CCL, Integrantes PESV, Integrantes del equipo investigador de accidentes e incidentes de trabajo, Integrantes del Comité Operativo de Emergencias (COE) y Brigada de Emergencia.				
Inspecciones de EPP	Ayudante de SST/COPIASST			
Inspecciones de asbestos	Ayudante de SST/COPIASST			
Inspecciones de orden y aseo	Ayudante de SST/COPIASST			
Inspecciones a instalaciones eléctricas	Ayudante de SST/COPIASST			
Inspecciones al botiquín	Ayudante de SST/COPIASST			
Actualización indicadores de estructura, proceso y resultado	Ayudante de SST			
Verificación del presupuesto del SG-SST	Director Administrativo y Financiero/Ayudante de SST			
Inducción	Ayudante de SST			
Revisión	Ayudante de SST			
Capacitación en prevención COVID-19, Socialización y divulgación del COMCI para la promoción de la prevención del accidente de trabajo, para las autoridades, trabajadores, contratistas, proveedores, marionetas, condiciones de salud, condiciones de seguridad, Desplazamiento social, Importancia del reporte de las observaciones, prevención del riesgo biomécanico, Promoción en altura, etc.	Ayudante de SST			
Reuniones del Comité Prevención de Seguridad y Salud en el Trabajo COPASST	Presidente COPASST			
Reuniones del Comité de Plan Estratégico de Seguridad del PEV	Presidente PEV			
Reuniones del Comité de Convivencia Laboral CCL	Presidente CCL			
Entrenamiento en alturas	Ayudante de SST/RECURSOS CAIE			
Formación de estilo de vida saludable "Pausas Activas"	Ayudante de SST			
Capacitación en alturas y estilo de vida saludable	Ayudante de SST			
Capacitación trabajo en equipo	Ayudante de SST			
Capacitación trabajo seguro en alturas	Ayudante de SST			
Capacitación en comunicación efectiva y relaciones interpersonales	Ayudante de SST			
Capacitación técnicas de emergencia: Primeros Auxilios, Trámite de Invalidez, Primeros Auxilios Psicológicos, Primeros Auxilios en Alturas, Primeros Auxilios en Choques, Primeros Auxilios en Resacas, Primeros Auxilios en Caídas de estructuras	Ayudante de SST			

El proceso de inducción se realizará cuando aplique durante todo el año

El curso avanzado, reentrenamiento, y coordinador en alturas, se realizará cuando aplique durante todo el año

Objetivo General		Objetivos Específicos			
Garantizar condiciones de trabajo seguras y saludables en el desarrollo de las diferentes actividades productivas en la Piedadobastiana de Servicios Públicos ESP a través de la promoción de la salud y de la identificación, evaluación y control de los riesgos ocupacionales con el fin de evitar la presentación de accidentes de trabajo y de enfermedades laborales y otras situaciones que afecten la calidad de vida de los trabajadores.		*Identificar los factores de riesgo en las diferentes actividades que desarrollan los trabajadores a través de la matriz de identificación de peligros, valoración y evaluación de riesgos. *Ubicar y mantener a los trabajadores según sus actitudes físicas y psicológicas en ocupaciones que pueda desempeñar eficientemente sin poner en peligro su salud o la de sus compañeros. *Vigilar y monitorear el estado de salud de los trabajadores, desarrollando intervenciones sobre las condiciones de salud y de trabajo encontradas como prioritarias en los exámenes ocupacionales, informes de morbilidad perdida y perfil sociodemográfico e inspecciones de seguridad de tal forma que se puedan controlar los agentes nocivos para la salud, de cada una de las prioridades que laboran en la Piedadobastiana de Servicios Públicos ESP. *Fortalecer la cultura de Seguridad y Salud en el Trabajo SST promoviendo el compromiso y liderazgo de todos los trabajadores y contratistas en el desarrollo de las diferentes actividades en SST establecidas en el plan de trabajo con el fin de mejorar y mantener las condiciones de vida saludable de la población trabajadora. *Cumplir con las leyes y reglamentaciones aplicables así como con las otras obligaciones que hayamos asumido.			
Recurso Financiero Se encuentra establecido en el presupuesto del SG-SST 2022 Recurso Físico Dos salas de juntas con espacios físicos suficientes para la capacitación del personal, dotadas con otros recursos como son: Sillas de oficina, mesa de uso y Video Beam, aire acondicionado, internet, teléfono, Equipo de cómputo, Monitor, CPU, mouse, teclado, impresora, portátiles, Mobiliario, Escritorio, sillas de oficina, Papelera, Resma de papel, lapiceros, CD, DVD, carpetas, lápiz, AZ, borrador, garbajos, legajos, clip metálicos, bolígrafos, reglas, cuerdones, resaltadores, fijas, grapadora, perforadora, marcadores, saca, grapas, chinchete.		Recurso Humano Responsable y apoyo al SG-SST: Asesoría externa para el PESV, Personal de mantenimiento, Integrantes del COPASST, Integrantes del Comité de Convivencia Laboral CCL, Integrantes PESV, Integrantes del equipo investigador de accidentes e incidentes de trabajo, Integrantes del Comité Operativo de Emergencias (COE) y Brigada de Emergencia.			
ACTIVIDADES	Orden de Ejecución	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado
Entrega de EPP y dotación	2	Carlae Ardega	Año de SST		
Capacitación sobre factores de riesgo	1	ARL/Area de SST			
Capacitación en salud mental	2	ARL/Area de SST			
Capacitación y actualización sobre el uso y cuidado de las EPP	2	ARL/Area de SST			
Capacitación en manejo de herramientas	1	ARL/Area de SST			
Capacitación trabajo seguro en espacios confinados	1	ARL/Area de SST			
Capacitación para labor en identificación del manejo del diseño y detalles	1	Caja de compensación "Familiar" número 100000			
Capacitación sobre Enfermedades de Transmisión Sexual ETS	1	ARL/Area de SST			
Capacitación en prevención de enfermedades y saludables prácticas	1	ARL/Area de SST			
Actualización de las políticas SST		Carlae Ardega	Año de SST		
Actualización de matriz de identificación de peligros, valoración y evaluación de riesgos		Carlae Ardega	Año de SST		
Actualización del reglamento de higiene y seguridad industrial		Carlae Ardega	Año de SST		
Evaluaciones médicas ocupacionales de ingreso y/o egreso		Carlae Ardega	Año de SST/PES CAME		
Evaluaciones médicas ocupacionales periódicas	1	Area de SST/PES CAME			
Auditoría programas SG-SST / PESV	1	ARL			
Capacitación acción laboral	1	ARL/Area de SST			
Entrenar en habilidades gerenciales y liderazgo a los integrantes del CCL	1	ARL/Area de SST			
Autodidacta y proyecto de vida	1	ARL/Area de SST			
Selección y contratación de administración	1	ARL			
Capacitación manipulación de cargas	1	ARL/Area de SST			
Capacitación en planes de convivencia familiar y manejo de situaciones conflictivas	1	ARL/Area de SST			
Realización simulacro de evacuación	1	ARL/Area de SST			
Capacitación en manejo del estrés y prevención síndrome burnout	1	ARL/Area de SST			
Capacitación manejo efectivo del tiempo	1	ARL/Area de SST			
Revisión al SG-SST por la dirección	1	Orden de Ejecución Administrativa y Operativa del SG-SST			

La entrega de EPP y dotación se realizara cuando aplique durante todo el año

Las evaluaciones medicas ocupacionales de ingreso y/o egreso se realizara cuando aplique durante todo el año

ACTIVIDADES

Orden de Ejecución	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado
1	Carlae Ardega	Año de SST		
2	ARL/Area de SST			
3	ARL/Area de SST			
4	ARL/Area de SST			
5	ARL/Area de SST			
6	ARL/Area de SST			
7	ARL/Area de SST			
8	ARL/Area de SST			
9	ARL/Area de SST			
10	ARL/Area de SST			
11	ARL/Area de SST			
12	ARL/Area de SST			
13	ARL/Area de SST			
14	ARL/Area de SST			
15	ARL/Area de SST			
16	ARL/Area de SST			
17	ARL/Area de SST			
18	ARL/Area de SST			
19	ARL/Area de SST			
20	ARL/Area de SST			
21	ARL/Area de SST			
22	ARL/Area de SST			
23	ARL/Area de SST			
24	ARL/Area de SST			
25	ARL/Area de SST			
26	ARL/Area de SST			
27	ARL/Area de SST			
28	ARL/Area de SST			
29	ARL/Area de SST			
30	ARL/Area de SST			
31	ARL/Area de SST			
32	ARL/Area de SST			
33	ARL/Area de SST			
34	ARL/Area de SST			
35	ARL/Area de SST			
36	ARL/Area de SST			
37	ARL/Area de SST			
38	ARL/Area de SST			
39	ARL/Area de SST			
40	ARL/Area de SST			
41	ARL/Area de SST			
42	ARL/Area de SST			
43	ARL/Area de SST			
44	ARL/Area de SST			
45	ARL/Area de SST			
46	ARL/Area de SST			
47	ARL/Area de SST			
48	ARL/Area de SST			
49	ARL/Area de SST			
50	ARL/Area de SST			
51	ARL/Area de SST			
52	ARL/Area de SST			
53	ARL/Area de SST			
54	ARL/Area de SST			
55	ARL/Area de SST			
56	ARL/Area de SST			
57	ARL/Area de SST			
58	ARL/Area de SST			
59	ARL/Area de SST			
60	ARL/Area de SST			
61	ARL/Area de SST			
62	ARL/Area de SST			
63	ARL/Area de SST			
64	ARL/Area de SST			
65	ARL/Area de SST			
66	ARL/Area de SST			
67	ARL/Area de SST			
68	ARL/Area de SST			
69	ARL/Area de SST			
70	ARL/Area de SST			
71	ARL/Area de SST			
72	ARL/Area de SST			
73	ARL/Area de SST			
74	ARL/Area de SST			
75	ARL/Area de SST			
76	ARL/Area de SST			
77	ARL/Area de SST			
78	ARL/Area de SST			
79	ARL/Area de SST			
80	ARL/Area de SST			
81	ARL/Area de SST			
82	ARL/Area de SST			
83	ARL/Area de SST			
84	ARL/Area de SST			
85	ARL/Area de SST			
86	ARL/Area de SST			
87	ARL/Area de SST			
88	ARL/Area de SST			
89	ARL/Area de SST			
90	ARL/Area de SST			
91	ARL/Area de SST			
92	ARL/Area de SST			
93	ARL/Area de SST			
94	ARL/Area de SST			
95	ARL/Area de SST			
96	ARL/Area de SST			
97	ARL/Area de SST			
98	ARL/Area de SST			
99	ARL/Area de SST			
100	ARL/Area de SST			

CARLOS ARTURO BAUTISTA MANTILLA
Proyecto: Profesional universitario en SST

Revisó: Director Administrativo y Financiero
MYRIAM QUINTERO ROJAS

Aprobó: Representante Legal
GABRIEL ABRIL ROJAS