

**RESOLUCIÓN No. 107
(15 DE FEBRERO DE 2022)**

“POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA TEMPORALMENTE EL HORARIO LABORAL EN LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P., CON MOTIVO DE LA CELEBRACIÓN DE LA SEMANA SANTA EN PIEDECUESTA AÑO 2022”

EL GERENTE DE LA EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA ESP, PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS,

En uso de sus atribuciones legales, estatutarias y constitucionales, en especial las conferidas por el Artículo 23 del Acuerdo No. 004 del 6 de Septiembre de 2018 (Estatutos de la Empresa), en concordancia con las facultades otorgadas mediante el Acuerdo No. 016 de 28 de Diciembre de 2020 Proferidos por la Junta Directiva y,

CONSIDERANDO:

1. Que la **EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA ESP**, es una Empresa de carácter Industrial y Comercial del Estado del Orden Municipal, que tiene como objeto principal la Prestación de los Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo.
2. Que la Empresa Municipal de Servicios Públicos Domiciliarios de Piedecuesta E.S.P., tiene establecido su horario laboral y su horario de Atención al Público de la siguiente manera:

HORARIO LABORAL	
LUNES A VIERNES	7.30 A.M. a 12.00 M. 1.30 P.M. a 6.00 P.M.
HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO	
LUNES A VIERNES	7.30 A.M. a 4.30 P.M.

3. Que los Artículos 2.2.5.5.51 y 2.2.5.5.53 del Decreto 648 de 2017, Por el cual se Modifica y Adiciona el Decreto No. 1083 de 2015, Reglamentario Único del Sector de la Función Pública expresa:

“ARTÍCULO.2.2.5.5.51 Descanso compensado. Al empleado público se le podrá otorgar descanso compensado para semana santa y festividades de fin de año, siempre y cuando haya compensado el tiempo laboral equivalente al tiempo del descanso, de acuerdo con la programación que establezca cada entidad, la cual deberá garantizar la continuidad y no afectación en la prestación del servicio.”

“ARTÍCULO 2.2.5.5.53 Horarios flexibles para empleados públicos. Los organismos y entidades de la Rama Ejecutiva de los órdenes nacional y territorial podrán implementar mecanismos que, sin afectar la jornada laboral y de acuerdo con las necesidades del servicio, permitan establecer distintos horarios de trabajo para sus servidores.”

www.piedecuestanaesp.gov.co

ELABORÓ Profesional en Sistemas de Gestión	FECHA 11/02/2020	REVISÓ Director Administrativo y Financiero	FECHA 11/02/2020	APROBÓ Comité de Calidad	FECHA 24/02/2020
---	---------------------	--	---------------------	-----------------------------	---------------------



(037) 655 0058 Ext. 109

servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co

@Piedecuestana_

@PiedecuestanaESP

Piedecuestana_ESP

Atención:

Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Cra 8 # 12-28 Barrio la Candelaria
Sede Administrativa

4. Que dentro del Plan de Bienestar Social, Estímulos e Incentivos de la Entidad, Resolución No. 038 de Enero 21 de 2022, se contempla la alternativa de efectuar jornadas continuas y extendidas de recuperación de tiempo, en fechas determinadas y especiales como Semana Santa, Día de Velitas y Navidad entre otras, con base en lo expresado en la Ley 909 de 2004 de Carrera Administrativa, Parágrafo Artículo 36, el Decreto Ley 1567 de 1998, Artículo 13 y ss, el Decreto 1227 de 2005, Artículos 69 y ss, **el Decreto 1083 de 2015**, Artículo 2.2.10.1 **y el Decreto 648 de 2017**, Artículos 2.2.5.5.51 y 2.2.5.5.53 en aras de brindar a los Empleados de la Empresa, Estímulos que dignifiquen la unión familiar, la preservación y práctica de principios y valores alrededor de celebraciones o hechos de gran importancia para el Municipio de Piedecuesta y su comunidad.
5. Que atendiendo la aplicación de estas normas, durante los días Lunes 11, Martes 12 y Miércoles 13 de Abril, correspondientes a la Celebración de la Semana Santa, la Empresa Piedecuestana de Servicios Públicos Domiciliarios de Piedecuesta, no prestará sus servicios administrativos normales ni de atención al Público con los Funcionarios (Empleados y Trabajadores Oficiales) que laboran en la parte Administrativa, salvo el Personal Misional que realiza labores operativas y de emergencias, quienes deberán cumplir sus funciones normalmente.
6. Que para reponer los tres (3) días hábiles laborales de la Semana Santa, Lunes 11, Martes 12 y Miércoles 13 de Abril del 2022, el Personal Administrativo y de Trabajadores Oficiales de la Empresa Municipal de Servicios Públicos Domiciliarios de Piedecuesta E.S.P., prestará sus servicios laborales y de atención al público durante una (1) hora más diaria a partir del Martes 01 de Marzo hasta el Jueves 07 de Abril de 2022 en la forma que se describe más adelante.

Qué en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Modificar el Horario Laboral y de Atención al Público desde el día Martes 01 de Marzo de 2022 hasta el Jueves 07 de Abril de 2022 de la siguiente manera:

HORARIO LABORAL	
MARTES 01 DE MARZO HASTA EL JUEVES 07 DE ABRIL	7.00 A.M. a 12.00 M. 1.30 P.M. a 6.30 P.M.
HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO	
MARTES 01 DE MARZO HASTA EL JUEVES 07 DE ABRIL	7.00 A.M. a 5.00 P.M.

En concordancia con este horario temporal de Trabajo y de Atención al Público, **NO LABORARÁ** durante los días Lunes 11, Martes 12 y Miércoles 13 de Abril del presente año por motivo de la Celebración de la Semana Santa en Piedecuesta.

ARTÍCULO SEGUNDO: Exceptúese de la anterior modificación y cambio de horario de Trabajo y de Atención al Público, al Personal Misional de la Entidad, Trabajadores Oficiales y Empleados Públicos que realiza labores operativas y de emergencia, quienes deben cumplir

ELABORÓ Profesional en Sistemas de Gestión	FECHA 11/02/2020	REVISÓ Director Administrativo y Financiero	FECHA 11/02/2020	APROBÓ Comité de Calidad	FECHA 24/02/2020
--	---------------------	---	---------------------	-----------------------------	---------------------



(037) 655 0058 Ext. 109

servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co

@Piedecuestana_

@PiedecuestanaESP

Piedecuestana_ESP

Atención:

Lunes a Viernes

7:30 am a 11:30 am

1:30 pm a 5:30 pm

Cra 8 # 12-28 Barrio la Candelaria

Sede Administrativa



ACTO ADMINISTRATIVO

Código: GPI-SG.CDR01-103.F10

Versión: 3.0

Página 3 de 3

sus funciones en su horario normal o en su defecto coordinar con los respectivos Directores de cada Dependencia o Dirección y a su vez con los Coordinadores de cada área.


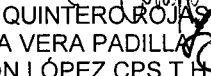
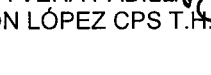

ARTÍCULO TERCERO: Vigencia: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y debe colocarse en lugar visible de la Empresa Piedecuestana de Servicios Públicos E.S.P., para conocimiento de los Usuarios.

Dado en Piedecuesta (Santander), a los **Quince (15)** días del mes de **Febrero** de **Dos Mil Veintidós (2022)**.

Comuníquese y Cúmplase,



GABRIEL ABRIL ROJAS
Gerente

Revisó: LUZ DARY URIBE MENDEZ 
Revisó Aspectos Técnicos: MYRIAN QUINTERO ROJAS 
Revisó Aspectos Jurídicos: LILIANA VERA PADILLA 
Proyectó: JUAN ABELARDO RINCÓN LÓPEZ CPS T.H. 

www.piedecuestanaesp.gov.co

ELABORÓ	FECHA	REVISÓ	FECHA	APROBÓ	FECHA
Profesional en Sistemas de Gestión	11/02/2020	Director Administrativo y Financiero	11/02/2020	Comité de Calidad	24/02/2020



(037) 655 0058 Ext. 109

servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co

@Piedecuestana_

@PiedecuestanaESP

Piedecuestana_ESP

Atención:

Lunes a Viernes

7:30 am a 11:30 am

1:30 pm a 5:30 pm

Cra 8 # 12-28 Barrio la Candelaria

Sede Administrativa