



ACTO ADMINISTRATIVO

Código: GPI-SG.CDR01-103.F10

Versión: 3.0

Página 1 de 4

RESOLUCIÓN DE APERTURA

077/2024

(06 FEB 2024)

Por medio de la cual se ordena la apertura y se dictan otras disposiciones en virtud de la **INVITACIÓN S.C. No. 001/2024 – DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DE TALENTO HUMANO**, cuyo objeto es el **“APOYO PARA LA EJECUCIÓN DE PROCESOS Y SUBPROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P.”**.

El Gerente de la Empresa Municipal de Servicios Públicos Domiciliarios de Piedecuesta E.S.P - Piedecuestana de Servicios Públicos; en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en el Acuerdo No. 004 del 6 de septiembre de 2018, y facultado para celebrar contratos y convenios según el Acuerdo No. 001 del 02 de enero de 2024, vigente hasta el 31 de diciembre de 2024, en concordancia con el Manual de Contratación Interno Acuerdo No. 012 de julio 06 de 2015 modificado por los Acuerdos de Junta Directiva No. 007 de 2017 y No. 010 de 2019, y demás normas reglamentarias y,

CONSIDERANDO

1. Que la Piedecuestana de Servicios Públicos requiere contratar el **“APOYO PARA LA EJECUCIÓN DE PROCESOS Y SUBPROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P.”**.
2. Que la entidad contratante cuenta con los correspondientes estudios de oportunidad y conveniencia mediante los cuales se explica la necesidad de realizar el proceso razón del presente documento.
3. Que en el artículo tercero de la Ley 681 de 2001, el cual modificó el artículo 31 de la Ley 142 de 1994, establece que las entidades estatales que presten servicios públicos a los que se refiere la mencionada Ley, no está sujeta a las disposiciones del estatuto general de la contratación pública “Ley 80 de 1993”.
4. Que la **EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P - PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS**, es una empresa industrial y comercial del Estado cuyo objeto principal es la prestación de los servicios públicos tales como acueducto, alcantarillado y aseo, así como actividades complementarias a los mismos.
5. Que la empresa para desarrollar su objeto social se rige por el Manual de Contratación Interno (Acuerdo No. 012 de julio 06 de 2015, y sus modificaciones), por los estatutos actualizados en el acuerdo No. 004 del 6 de septiembre de 2018, por la Ley 142 de 1994, por las resoluciones de la CRA y demás normas que reglamenten su naturaleza jurídica o aquellas a la que remitan las normas anteriores.
6. Que establecido el presupuesto oficial y el objeto contractual se determinó que la modalidad de contratación es de segunda cuantía; “Invitación a un número plural de oferentes - mínimo tres” (Artículo DECIMO NOVENO del manual de contratación interno de la empresa Piedecuestana de Servicios Públicos), modificado por el Acuerdo de Junta Directiva No. 007 de 2017, quedando superior a 150 - SMLMV y hasta 17.000 – SMLMV, conforme a lo siguiente:

| ELABORÓ Profesional en Sistemas | FECHA | REVISÓ Director Administrativo y | FECHA | APROBÓ | FECHA |
|------------------------------------|-------|-------------------------------------|-------|--------|-------|
|------------------------------------|-------|-------------------------------------|-------|--------|-------|

Artículo Cuarto - Acuerdo No. 007 de 2017 (Por el cual se aprueban algunas modificaciones al manual actual de contratación de la Empresa Municipal de Servicios Públicos Domiciliarios de Piedecuesta – Piedecuestana de Servicios Públicos): **El artículo séptimo del manual de contratación quedara así:**

ARTÍCULO SEPTIMO. - CUANTÍAS DE LA CONTRATACIÓN fíjense las siguientes cuantías en la contratación de la Empresa Municipal de Servicios Públicos Domiciliarios de Piedecuesta – Piedecuestana de Servicios Públicos, así:

“(...) SEGUNDA CUANTIA: Superior a 150 – SMLMV y hasta 17.000 - SMLMV, al momento de ordenarse la apertura del proceso contractual (...)”.

7. Que el hecho de recibir ofertas de los posibles oferentes invitados no obliga a la empresa a su aceptación.

8. Que existen los correspondientes certificados de disponibilidad presupuestal No. 24A00116, 24L00116 y 24S00070 de fecha 01 de febrero de 2024, que cubren el presupuesto oficial del presente proceso, expedidos por la directora Financiera y Económica de la Empresa.

9. Que el cronograma del presente proceso de invitación será el siguiente:

| No. | ACTIVIDAD | FECHA | LUGAR O MEDIO |
|-----|---|--|---|
| 1 | PUBLICACIÓN DEL AVISO DE CONVOCATORIA | Martes 06 de febrero de 2024 desde las 4:00 p.m.; hasta el miércoles 07 de febrero de 2024 hasta las 4:00 p.m. | Portal electrónico de Contratación SECOP II |
| 2 | ACTO ADMINISTRATIVO Y DE APERTURA Y PUBLICACIÓN DEL PLIEGOS DE CONDICIONES DEFINITIVO | Martes 06 de febrero de 2024 desde las 4:00 p.m.; hasta el jueves 08 de febrero de 2024 hasta las 4:00 p.m. | Portal electrónico de Contratación SECOP II |
| 3 | MANIFESTACIÓN DE INTERÉS | Martes 06 de febrero de 2024 desde las 4:00 p.m.; hasta el jueves 08 de febrero de 2024 hasta las 4:00 p.m. | Portal electrónico de Contratación SECOP II |
| 4 | INVITACIÓN A OFERENTES PREVIAMENTE SELECCIONADOS MEDIANTE SORTEO | Jueves 08 de febrero de 2024 desde las 5:00 p.m. | Portal electrónico de Contratación SECOP II |
| 5 | ACLARACIÓN AL PLIEGO DE CONDICIONES | Viernes 09 de | |

| | | | | | |
|---|---------------------|--|---------------------|-----------------------------|---------------------|
| ELABORÓ Profesional en Sistemas de Gestión | FECHA 11/02/2020 | REVISÓ Director Administrativo y Financiero | FECHA 11/02/2020 | APROBÓ Comité de Calidad | FECHA 24/02/2020 |
|---|---------------------|--|---------------------|-----------------------------|---------------------|

| | | | |
|----|--|--|---|
| | | febrero de junio de 2024 desde las 10:00 a.m., hasta el lunes 12 de febrero de 2024 hasta las 10:00 a.m. | Portal electrónico de Contratación SECOP II |
| 6 | ENTREGA DE REQUISITOS HABILITANTES Y PROPUESTAS ECONÓMICAS | Lunes 12 de febrero de 2024 desde las 2:00 p.m., hasta el miércoles 14 de febrero de 2024 hasta las 2:00 p.m. | Portal electrónico de Contratación SECOP II |
| 7 | ACTA DE SELECCIÓN OBJETIVA (EVALUACIÓN) | Miércoles 14 de febrero de 2024 desde las 4:00 p.m., hasta el jueves 15 de febrero de 2024 hasta las 4:00 p.m. | Portal electrónico de Contratación SECOP II |
| 8 | PUBLICACIÓN EVALUACIÓN y FORMULACIÓN DE OBSERVACIONES A LAS EVALUACIONES | Viernes 16 de febrero de 2024 desde las 10:00 a.m., hasta el martes 20 de febrero de 2023 hasta a las 10:00 a.m. | Portal electrónico de Contratación SECOP II |
| 9 | RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN Y RESPUESTA OBSERVACIONES EVALUACIÓN | A partir del miércoles 21 de febrero de 2024 | Portal electrónico de Contratación SECOP II |
| 10 | FIRMA DEL CONTRATO | A partir del miércoles 21 de febrero de 2024 | Portal electrónico de Contratación SECOP II |

NOTA IMPORTANTE: Se indica que el lugar en que se llevaran a cabo todas las audiencias y/o actuaciones referidas en el cronograma del presente proceso de selección será en las instalaciones de la Piedecuestana de Servicios Públicos, ubicada en la carrera 8 No. 12 - 28 Barrio La Candelaria en el Municipio de Piedecuesta – Santander y en el Portal electrónico de Contratación SECOP II, conforme a lo indicado en el cronograma de actividades; además la información de las actuaciones que se vayan desarrollando dentro de dicho proceso de invitación estará disponible en la oficina asesora jurídica y de contratación de la Piedecuestana de Servicios Públicos.

10. Que se publica aviso de único en el Portal electrónico de Contratación SECOP II el día martes 06 de febrero de 2024, a fin de que el público en general y las veedurías ciudadanas, conozcan y puedan consultar el contenido del pliego de condiciones, así como de las características y especificaciones técnicas y demás documentos previos y

| | | | | | |
|---------|-------|--------|-------|--------|-------|
| ELABORÓ | FECHA | REVISÓ | FECHA | APROBÓ | FECHA |
|---------|-------|--------|-------|--------|-------|

definitivos, los cuales estarán disponibles en la oficina asesora jurídica y de contratación de la Piedecuestana de Servicios Públicos, ubicada en la carrera 8 No.12 - 28 Barrio la Candelaria en el municipio de Piedecuesta – Santander, en los días hábiles de lunes a viernes y en el siguiente horario: 8:00 A.M. a 12:00 M. y de 2:00 P.M. a 6:00 P.M.

11. Que en mérito de lo anterior:

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Ordénese dar apertura al proceso **INVITACIÓN S.C. No. 001/2024 – DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y DE TALENTO HUMANO**, a partir del **MARTES 06 DE FEBRERO DE 2024** en la Empresa Municipal de Servicios Públicos Domiciliarios de Piedecuesta E.S.P - Piedecuestana de Servicios Públicos, para la selección objetiva, adjudicación y ejecución del contrato cuyo objeto es el **“APOYO PARA LA EJECUCIÓN DE PROCESOS Y SUBPROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PIEDECUESTA E.S.P.”**.

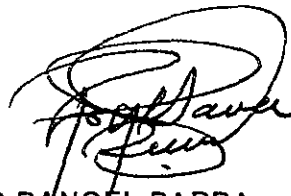
ARTÍCULO SEGUNDO: El presente proceso precontractual de que trata este acto estará sometido en todos sus aspectos a las disposiciones legales estipuladas en la ley, manual de contratación y normas concordantes y a las que sobre el particular se establezcan en el pliego de condiciones.

ARTÍCULO TERCERO: El informe de evaluación de las propuestas presentadas en la Invitación referida deberá ser presentado en la Gerencia de la empresa, conforme al cronograma de actividades.

ARTÍCULO CUARTO: El presente acto rige a partir de la fecha de su expedición.


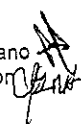
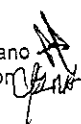
PUBLÍQUESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE,

Dada en Piedecuesta – Santander, a los seis (06) días del mes de febrero de 2024.



RAMIRO RANGEL PARRA
Gerente

Piedecuestana de Servicios Públicos

Proyectó: Abg. Pedro Luis Caro Londoño - CPS 002 - 2024 
Revisó y Vbo. Aspectos técnicos: Dra. Lina Betty Quiroga Navas – directora administrativa y de talento humano 
Revisó y Aspectos jurídicos: Abg. María Lizeth García Pedraza - jefe oficina asesora jurídica y de contratación 

| | | | | | |
|--|---------------------|---|---------------------|-----------------------------|---------------------|
| ELABORÓ Profesional en Sistemas de Gestión | FECHA 11/02/2020 | REVISÓ Director Administrativo y Financiero | FECHA 11/02/2020 | APROBÓ Comité de Calidad | FECHA 24/02/2020 |
|--|---------------------|---|---------------------|-----------------------------|---------------------|