

		ACTA No. 01	
Tipo de Reunión:	Eliminación		
Fecha:	Julio 22 de 2024	Hora inicio	8:00 am.
Lugar:	Archivo Central		
Redactada por:	Jacqueline Ardila Duarte		

AGENDA

1	Eliminación
2	-----

Desarrollo de la Reunión

No.	Descripción
	<p>De acuerdo al procedimiento de la eliminación documental, aprobada por MIPG se realiza la presente acta, en donde se deja en constancia la eliminación de los siguientes documentos:</p> <p>1-Ordenes de servicios de la oficina de Facturación del año 2021: 17 cajas 2-Comprobantes de egreso de los años 2013 y 2014 AZ.</p> <p>La técnica utilizada para esta eliminación es el rasgado manual.</p> <p>Para certificación y constancia se firma.</p>

ELABORÓ Profesional en Sistemas de Gestión	FECHA 11/02/2020	REVISÓ Director Oficina de Planeación Institucional	FECHA 11/02/2020	APROBÓ Comité de Calidad	FECHA 24/02/2020
--	----------------------------	---	----------------------------	------------------------------------	----------------------------



(037) 655 0058 Ext. 109

servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co



@Piedecuestana_



@PiedecuestanaESP



Piedecuestana_ESP

Atención:

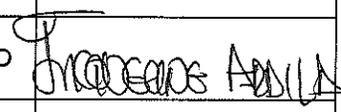
Lunes a Viernes
7:30 am a 11:30 am
1:30 pm a 5:30 pm

Cra 8 # 12-28 Barrio la Candelaria
Sede Administrativa

Acciones – Tareas – Compromisos

No.	Descripción	Responsable	Fecha prevista	Seguimiento		
				C	NC	N.A

Al diligenciar este documento, autorizo de manera previa, expresa e inequívoca a PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P. a dar tratamiento de mis datos personales (y/o de los datos personales del menor de edad o persona con discapacidad cognitiva que represento) aquí consignados, para que sean almacenados, usados, circulados o suprimidos, conforme a las finalidades incorporadas en la Política de tratamiento de la Información publicada en www.piedecuestanaesp.gov.co y/o CARRERA 8 # 12-28, igualmente declaro haber informado a los titulares correspondientes que usaré sus datos personales para entregarlos a PIEDECUESTANA DE SERVICIOS PÚBLICOS E.S.P. y que cuento con la autorización de estos para que se de tratamiento conforme a las finalidades consignadas en la mencionada política. Y que se me ha advertido la posibilidad de oponerme al tratamiento de datos sensibles, a lo cual manifiesto mi autorización expresa para su tratamiento.

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	FIRMA
JACQUELINE ARDILA DUARTE	63345721	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE ARCHIVO	

ELABORÓ Profesional en Sistemas de Gestión	FECHA 11/02/2020	REVISÓ Director Oficina de Planeación Institucional	FECHA 11/02/2020	APROBÓ Comité de Calidad	FECHA 24/02/2020
---	---------------------	--	---------------------	-----------------------------	---------------------



(037) 655 0058 Ext. 109

servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co

@Piedecuestana_

@PiedecuestanaESP

Piedecuestana_ESP

Atención:

Lunes a Viernes

7:30 am a 11:30 am

1:30 pm a 5:30 pm

Cra 8 # 12-28 Barrio la Candelaria
Sede Administrativa

OFICINA PRODUCTORA: ARCHIVO CENTRAL

Para: CALIDAD: (Para su aval Adjuntamos la relación de documentos a eliminar atendiendo lo dispuesto en la T.R.D.)
ORDENES DE SERVICIOS DE LA OFICINA DE FACTURACION DEL AÑO 2021, CE DEL AÑO 2013 Y 2014,

Según la TABLA DE RETENCIÓN que tenemos aprobada en 2019, y según la Legislación o Reglamento General de Archivo le aviso que en fecha JULIO 22 DE 2024 eliminaremos los siguientes documentos:

CÓDIGO	CONTENIDO	FECHAS	VOLUMEN	UNIDAD DE CONSERVACIÓN
120.37	ORDEN DE SERVICIOS	2021	17	CAJAS- CARPETAS
130.08.01	COMPROBANTES DE EGRESO	2013 y 2014	99	AZ

Firma jefa de Oficina

Arnelia Doarte
Jefe de Archivo

VoBo. Comité de Archivo

www.piedecuestanaesp.gov.co

ELABORÓ Auxiliar Administrativo Archivo y Correspondencia	FECHA 21/02/2020	REVISÓ Profesional Universitario en Sistemas de Gestión	FECHA 21/02/2020	APROBÓ Director Administrativo y Financiero	FECHA 24/02/2020
---	---------------------	---	---------------------	---	---------------------



(037) 655 0058 Ext. 109

servicioalcliente@piedecuestanaesp.gov.co

@Piedecuestana_

@PiedecuestanaESP

@Piedecuestana_ESP

Atención:

Lunes a Viernes

7:30 am a 11:30 am

1:30 pm a 5:30 pm

Cra 8 # 12-28 Barrio la Candelaria

Sede Administrativa